

## INFORME DE ACTIVIDADES

### CONTRATO No. 60-2023

**NOMBRE:** José Carlos Sazo Ramírez

**PUESTO:** Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

**REPORTA A:** Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

**ACTIVIDADES A REALIZAR:** Sede Central / a Nivel Nacional

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO 2023, SEGÚN CONTRATO No. 60-2023, POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL FIDEICOMISO FONAGRO.**

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó asesoría sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante el Fideicomiso FONAGRO a las organizaciones Legalmente Constituidas que se acercaron a las instalaciones de FONAGRO a solicitar información.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se apoyó en el acompañamiento de la evaluación técnica y financiera de diferentes propuestas presentadas por organizaciones a FONAGRO.

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participó en el acompañamiento de los procesos de gestión, y se brindó el apoyo en la revisión de planes de inversión a diferentes organizaciones legalmente constituidas que presentaron propuestas de proyectos a FONAGRO.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Durante el presente mes se acompañó a la visita técnica a los proyectos ejecutados por las Organizaciones siguientes:

- Fundación Laguna Lachua
- Asociación de Desarrollo Agropecuario, Social Integral Sostenible Sa'kamonil, ASOSAK
- Asociación Agropecuaria para el Desarrollo Integral Santa Cruz AGRODISAC

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de FONAGRO.**

Se participó en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO para la planificación de actividades semanales.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

Se apoyó al encargado de planificación en la elaboración del Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal 2023.



**8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se apoyó en el traslado a la Unidad de Auditoría Interna -UDAI- de los informes mensuales remitidos por las distintas Organizaciones que actualmente cuentan con proyectos en ejecución.

**9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se participó en reuniones vía telefónica, con representantes de varias organizaciones de acuerdo con el tipo de proyecto y requerimiento.

**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

No se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo, quedando pendiente para futuras reuniones en las que sea convocado por la Coordinación y/o la Gerencia General de FONAGRO.

**11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

Realicé la actualización de la matriz de proyectos aprobados a desembolsarse en el año 2023.

Realicé la actualización de la matriz del avance físico y financiero de los proyectos vigentes.

Se apoyó en la elaboración de la matriz histórica que contiene todos los proyectos financiados con recursos del Fideicomiso FONAGRO.




**José Carlos Sazo Ramírez**  
**Asesor de Evaluación, Seguimiento y**  
**Liquidación de Proyectos.**

Vo. Bo.



Inga. Gloria Argentina Racinos Bonilla  
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

