

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 61-2023

NOMBRE: Rocío Alexandra Cáceres Aldana

PUESTO: Asesora de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

REPORTA A: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **FEBRERO 2023**, SEGÚN CONTRATO No. 61-2023, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FIDEICOMISO FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Como parte del equipo de la Unidad Técnica de Seguimiento de la UTSE, únicamente se realizó seguimiento y apoyo de los proyectos vigentes asignados. Durante el mes de febrero no se realizó asesoría sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO.

- 2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se colaboró con los compañeros del equipo de Evaluación de Proyectos de la UTSE, aportando recomendaciones técnicas acerca de aspectos zootécnicos a considerar como parte del fortalecimiento que implica la evaluación de proyectos de aves de postura y pollo de engorde.

- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se participó brindando las recomendaciones y sugerencias respectivas para el manejo técnico de los proyectos ejecutados por las organizaciones:

| No. De Convenio | Nombre de la organización |
|------------------------|--|
| 27-2021 | Asociación "Jóvenes en Pro-Desarrollo Tzununá" |
| 07-2022 | Cooperativa Integral de Comercialización Mujeres de Occidente, R.L. |
| 33-2022 | Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de Las Verapaces, denominación que podrá abreviarse "ANADEV". |
| 05-2022 | Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione R.L. |

- Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o La Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Durante el mes de febrero se realizó la primera visita de seguimiento técnico a los proyectos asignados, siendo estos proyectos los que se detallan a continuación:

| No. De Convenio | Nombre del proyecto |
|------------------------|--|
| 27-2021 | "Implementación de granjas avícolas de gallinas ponedoras para la producción de huevos, de la asociación Tzununa". |
| 07-2022 | "Producción de huevo a través de la implementación de infraestructura para aves de postura de la cooperativa Mujeres de Occidente". |
| 33-2022 | "Implementación de infraestructura productiva para la producción de pollo de engorde de la asociación ANADEV, San Cristóbal Verapaz, Alta Verapaz". |
| 05-2022 | Fortalecimiento de la producción de ganado ovino de los asociados, de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione, Responsabilidad Limitada. |

Así mismo, vía telefónica y a través de correo electrónico, se proporcionó asesoría y acompañamiento a cada uno de los proyectos.

- Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del Fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó al personal encargado de recuperación de cartera, con la entrega de información de los intereses generados por los desembolsos realizados respectó a la ejecución de los proyectos de seguimiento asignados.

6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de EL FONAGRO.

Se participó en reuniones convocadas por la Coordinadora de la UTSE, en las cuales se dio a conocer la información importante respecto al avance de los proyectos asignados que se encuentran en fase de evaluación y ejecución.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación

En cuanto a los proyectos asignados en ejecución, durante el mes de febrero se realizó de manera oportuna el traslado de información técnica y financiera al Encargado de Planificación.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se recibieron y revisaron los informes mensuales correspondientes a los proyectos ejecutados por las organizaciones: Asociación "Jóvenes en Pro-Desarrollo Tzununá", Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione R.L., Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de Las Verapaces y Cooperativa Integral de Comercialización Mujeres de Occidente R. L., dichos informes se trasladaron a la Unidad de Auditoría Interna para su revisión y posterior traslado al archivo de FONAGRO.

9. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

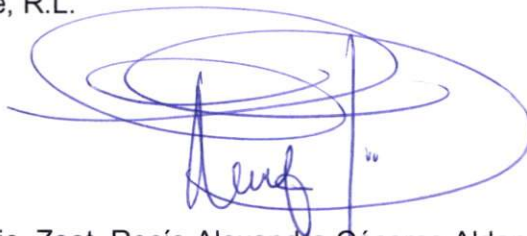
Durante la visita de seguimiento técnico realizadas a los proyectos ejecutados, se participó en reuniones con representantes y miembros de las organizaciones: Asociación "Jóvenes en Pro-Desarrollo Tzununá", Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione R.L., Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de Las Verapaces y Cooperativa Integral de Comercialización Mujeres de Occidente, R.L.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Durante el presente mes y según las funciones asignadas por la Coordinación de la UTSE, no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Respecto al tema de la actualización de la cuentadancia según la circular FON-001-2023/HGEC/anny compartida con las organizaciones en el mes de enero, se continuó brindando apoyo en la orientación de la realización de dicho trámite a la Asociación "Jóvenes en Pro-Desarrollo Tzununá" y Cooperativa Integral de Comercialización Mujeres de Occidente, R.L.



Lic. Zoot. Rocío Alexandra Cáceres Aldana
Asesora de Evaluación Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.



Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Recibo de pago electrónico



Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas
de Guatemala
0 Calle 15-46 Zona 15, Colonia El Maestro 4to.
Nivel
PBX: 2322-3000
Email: info@cmvz.org.gt
Guatemala, C.A.

Transacción

No. 6758187624776986804088

Recibo

No. 5349

Resolución **Serie "WEB-**
No. Gerencia-002-2021 **VT-10-2021"**

Recibí de: Rocío Alexandra Cáceres Aldana
Colegiado: Rocío Alexandra Cáceres Aldana

Fecha y Hora:
2023-02-07 19:13:54
No. Colegiado: 2313

| Detalle Venta de Timbres | | |
|--|---------------|-----------------|
| Venta de Timbre MV Electrónico por la cantidad de 117.00 | | |
| | Total: | Q.117.00 |

Exento del I.S.R según el artículo 6o. inciso c) del decreto 28-92 Ley del I.S.R. Exento del IVA, Según Artículo 7 numeral 10, del decreto 27-92 Ley del IVA.

SLI25FVqK9ZBvSprycjduHPGPKqRiOcm8ZK0MlWDC8X7Khq60jKyF8jwBPnX1rAR3H1KAWMS3JmLa1FFaG3v7ks0NMvGyWckemu673Yh8XM0NBXLvLqgUT70QmV2tWOB20CYNk7pz0fT7VbDjn2AfrFdrLntv5FCYS9SgGYDB2ZV50CtyVq2dCjva6sjcUundgeD5Zz5Q==



Rocío Alexandra Cáceres Aldana
Licenciada en Zootecnia
Colegiado No. 2313