



INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 42-2021

Nombre: Román Constantino Barrios Aguilar
Puesto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
Reporta a: Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
Actividades a Realizar: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO 2021, SEGÚN CONTRATO No. 42-2021, POR SERVICIOS PROFESIONALES.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).

Se proporcionó la información y se comunicó sobre la forma conveniente a proceder en lo concerniente a la actividad específica del FONAGRO, a representantes de organizaciones que solicitaron información sobre la metodología, así como los requisitos que deben cumplir para presentar una propuesta de Proyecto, personalmente, por teléfono, así como correo electrónico.

2. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.

En revisión los documentos correspondientes al Proyecto: "Establecimiento de plantaciones de cardamomo (*Elettaria cardamomum*) de forma tecnificada en los terrenos de los asociados de las asociaciones". Presentado por la Asociación de Entidades Productivas de Ixcán, para ver la posibilidad de poder presentarlo como proyecto nuevo.

3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.

Junto con el Licenciado Jorge Maldonado de la UDAI-FONAGRO y el señor Verni Escobar Representante Legal de ASICRIPESCA fue revisada la documentación final del proyecto: "Implementación de infraestructura productiva para producción de pollo de engorde" presentado por: la Asociación Integral



de Criadores de Pollo de Engorde de San Cristóbal Acasaguastlán, para programar la visita final técnica y de auditoría para su liquidación.

4. Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.

No se ha realizado visitas de seguimiento a los proyectos que aún se encuentran en ejecución.

5. Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.

Se mantiene constante comunicación con el Encargado de Recuperación de Cartera de los requerimientos necesarios para los depósitos de amortización del fondo reembolsable de las Organizaciones bajo mi cargo.

6. Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Se participó en las reuniones convocadas por la UTSE, así como por Gerencia General de FONAGRO, para atender información actualizada relacionadas al desarrollo de actividades en el presente año.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.

Siguiendo los lineamientos de la UTSE, se efectuó el traslado de la información técnica y financiera del mes, obtenida durante la presentación del informe mensual de los Proyectos, al Encargado de Planificación.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se recibió y revisó el Informe Final del proyecto "Implementación de infraestructura productiva para producción de pollo de engorde", presentado por la Asociación Integral de Criadores de Pollo de Engorde de San Cristóbal Acasaguastlán, el cual fue enviado al archivo.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se efectuó reunión con el señor Oscar Choc, Representante Legal de la Cooperativa Integral de Comercialización "Nuevo Amanecer" R.L., junto con el Licenciado Eddy Gabriel, asesor de la UDAI-FONAGRO sobre la preparación de documentos del proyecto: Procesamiento y Comercialización de Café Tostado, el cual se encuentra en su fase de Liquidación.



10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.


Durante el mes de febrero no se recibió convocatoria para participar en reunión del Consejo Directivo, requerido por la Gerencia General.

11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Participé en el ordenamiento del Archivo de FONAGRO, en la organización de documentos registrados en el mismo, correspondientes a los proyectos bajo mi cargo.
- Se ha apoyado a compañeros asesores de la UTSE en las actividades y visitas técnicas que efectuaron a representantes de organizaciones al FONAGRO.
- Asesoría al encargado de servicios en cuanto al mantenimiento de jardinerías del edificio.


Ing. Agr. Román Constantino Barrios Aguilar
Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos

Vo.Bo.


Ing. Wiland Gundersen López
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Ing. Félix G. Arroyo
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

