

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 60-2022 ✓

Nombre: Luis Waldemar Monterroso González ✓
Puesto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
Reporta a: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
Actividades a Realizar: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2022, SEGÚN CONTRATO No. 60-2022, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Asesoré a los representantes de la Organizaciones Legalmente Constituidas que requirieron información por correo electrónico y vía telefónica, sobre la metodología del Fideicomiso y los requisitos que deben de cumplir según el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con Recursos del Fideicomiso FONAGRO, siendo estas las organizaciones siguientes:

No.	NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN
01	Cooperativa Agrícola El Milagro R.L.
02	Cooperativa Agrícola Cafetalera R.L.
03	Cooperativa Agrícola Calcuta R.L.
04	Cooperativa Agrícola Quetzal R.L.



2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Apoyé en el proceso técnico de evaluación de la propuesta del proyecto presentado a FONAGRO por la Asociación de Desarrollo de Ecología Humana Un Nuevo Día, ADECOH verificando la factibilidad del mismo.

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Apoyé en los procesos de gestión en función de actualizaciones técnicas, financieras y legales de las organizaciones que actualmente cuentan con proyectos en ejecución con recursos del Fideicomiso FONAGRO.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se acompañó en la visita de seguimiento realizada a la Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada, -APLAGQ- en el municipio de Quesada, Departamento de Jutiapa.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Apoyé al encargado de Recuperación de Cartera con información requerida respecto al tema de generación de intereses de proyectos financiados por FONAGRO.



6. Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de FONAGRO.

Participé en las diferentes reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE- para la planificación de las diferentes actividades programadas.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.

Trasladé la información correspondiente de manera oportuna a la Encargada de Planificación.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Apoyé en el traslado de los informes de avance de ejecución técnica de la Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada -APLAGQ- y Cooperativa Integral Agrícola La Nueva Era R. L. hacia la Unidad de Auditoría Interna de FONAGRO para su posterior resguardo dentro del expediente de archivo respectivo.

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Participé en reuniones presenciales y virtuales, con representantes de Organizaciones Legalmente Constituidas de acuerdo con el tipo de proyecto y requerimientos solicitados.


10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.

Quedé sujeto a solicitud de la Gerencia General, ante la posibilidad de una reunión de Consejo Directivo.




11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Participé en la XXXIII EXPO JERSERY TÉCPAN 2022, el día 03 de diciembre 2022.
- Participé en la capacitación impartida por la Dirección de Inocuidad de los Alimentos No Procesados del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -VISAR-, en temas relacionados a inocuidad de vegetales y alimentos de origen animal (hidrobiológicos, miel, huevo, leche y cárnicos), así como legislación en rastros y salas de ordeño
- Apoyé a la Unidad de Asesoría Jurídica en la verificación de los requisitos para proyecto nuevo dentro del expediente presentado por la Asociación de Desarrollo de Ecología Humana Un Nuevo Día, -ADECOH-.
- Apoyé en la verificación de documentos técnicos que conforman parte del expediente del proyecto ejecutado por la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito FOMENTO, R.L.


Luis Waldemar Monterroso González
Asesor de Evaluación, Seguimiento y
Liquidación de Proyectos.

Vo. Bo.


Inga. Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Lic. Harold Geovani Estrada Casan
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN