



INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 44-2022

NOMBRE: Byron Joaquín Morales Zamora

PUESTO: Sub Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

REPORTA A: Coordinadora Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)

**ACTIVIDADES A
REALIZAR:** Sede Central / a Nivel Nacional

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2022, SEGÚN
CONTRATO No. 44-2022, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.**

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Sustituir al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación en caso de impedimento o ausencia temporal.

Sustituí a la Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación en las reuniones siguientes:

- Reunión con miembros de la Asociación Civil "Coordinadora Social Ambientalista por el Equilibrio entre el Ser Humano y la Naturaleza" -COORSA-.
- Reunión con miembros de la Cooperativa Integral Agrícola "El Volcancillo", Responsabilidad Limitada "COOPINAGRIV R. L".
- Reunión con el Coordinador del proyecto "Formación de profesionales para incrementar la competitividad y sostenibilidad del sector agropecuario de Guatemala", ejecutado por la Asociación Guatemalteca para la Educación Agropecuaria -AGROBECA-.
- Reunión con el Gerente General, Asesores de Gerencia y Coordinadores de las diferentes Unidades en la que se trataron temas con respecto al seguimiento de los proyectos vigentes y los proyectos nuevos con avances considerables para ser Considerados en las próximas sesiones de Consejo Directivo.
- Acompañamiento al Gerente General a la reunión sostenida con la Comisión de Agricultura del Congreso de la República para tratar el avance de la gestión de proyecto nuevo con la Cooperativa INTERCOM R. L.
- Acompañamiento al Gerente General en reunión sostenida con el Diputado Rudy Pereira, para informar sobre los avances técnicos en la gestión del proyecto nuevo presentado por la Asociación Vida Verde.

2. **Supervisar y coordinar el cumplimiento del proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO, por parte de organizaciones legalmente constituidas y aprobar el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente realizado por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.**

Supervisé los Dictámenes de Proyectos Nuevos presentados por los Asesores correspondientes a las organizaciones siguientes:

No.	Nombre de la Organización	Nombre del Proyecto
1	Asociación para el Desarrollo Integral del Norte de Guatemala -ADINOR-	Fortalecimiento a la Producción de Cacao en el Municipio de Lanquín, Alta Verapaz
2	Cooperativa Integral De Ahorro y Crédito: "LA DIFERENCIA" –DICOPE R. L.–	Fortalecimiento a la Producción y Comercialización de Productos Agrícolas en San Andrés, Villa Seca, Retalhuleu
3	Asociación Civil denominada "Coordinadora Social Ambientalista por el Equilibrio entre el Ser Humano y la Naturaleza" -COORSA-	Implementación, cultivo y producción de fresa en el municipio de Santa Apolonia Chimaltenango
4	Asociación para el Desarrollo Integral Itzamná, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala	Granja para producción de pollos de engorde en comunidad Veracruz, San Juan Bautista Suchitepéquez

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión del plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico del proyecto, otros) para el otorgamiento de los recursos financieros a organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados.**

Apoyé en la revisión sobre los avances en el cumplimiento de la documentación de proyecto nuevo de las organizaciones siguientes:

- Asociación para el Desarrollo Integral del Norte de Guatemala -ADINOR-.
- Cooperativa Integral De Ahorro y Crédito: "LA DIFERENCIA" –DICOPE R. L.–.
- Asociación Civil denominada "Coordinadora Social Ambientalista por el Equilibrio entre el Ser Humano y la Naturaleza" -COORSA-.
- Asociación para el Desarrollo Integral Itzamná, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala.

Apoyé en la revisión sobre los avances en el cumplimiento de la documentación para la conformación del ente receptor de las organizaciones siguientes:

- Asociación Agrícola Campesina Santa Teresa.
- Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Flor Chimalteca", Responsabilidad Limitada.
- Cooperativa Agrícola Integral "Nuestro Futuro" Responsabilidad Limitada.
- Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de las Verapaces -ANADEV-.

4. Participar, de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, en la asesoría a organizaciones legalmente constituidas y en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.

Apoyé al Asesor encargado del proyecto denominado "Implementación de infraestructura productiva y equipo para el procesamiento de café de la Cooperativa El Volcancillo, R. L", en una capacitación con miembros de la Junta Directiva de la Cooperativa El Volcancillo, R. L sobre la correcta presentación de informes mensuales de avance de ejecución técnica y financiera.

Apoyé a la Asesora encargada del proyecto denominado "Asociación Guatemalteca para la Educación Agropecuaria AGROBECA" en la recepción de documentación requerida para completar el expediente de proyecto dentro del archivo de FONAGRO.

Apoyé en una reunión de trabajo al Gerente General y a la Asesora del Proyecto Nuevo "Producción Procesamiento y Comercialización de la Carne de Cerdo en Guatemala", presentado por la Cooperativa Integral de Producción de los Productores y Comercializadores de Cerdo en Guatemala, Responsabilidad Limitada COPROCERUA.

Apoyé junto al Asesor de Proyecto a la evaluación en función de la solicitud de proyecto nuevo presentado por la Asociación Nacional de Granos Básicos -ANAGRAB-.

5. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado se emite un informe.

Durante el presente mes no realicé visita de seguimiento a la ejecución de proyectos vigentes, sin embargo, se apoyó a los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos en resolución de dudas e inconvenientes en pro del desarrollo de los mismos.

6. Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.

Durante el presente mes, revisé y emití opinión técnica a los Dictámenes de Proyectos Nuevos de las organizaciones siguientes:

- Asociación para el Desarrollo Integral del Norte de Guatemala -ADINOR-.
- Cooperativa Integral De Ahorro y Crédito: "LA DIFERENCIA" -DICOPE R. L.-.
- Asociación Civil denominada "Coordinadora Social Ambientalista por el Equilibrio entre el Ser Humano y la Naturaleza" -COORSA-.
- Asociación para el Desarrollo Integral Itzamná, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala.

7. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

En el presente mes, participé en las reuniones siguientes:

- Reuniones periódicas en apoyo a la Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, en función de la verificación de los avances de los proyectos vigentes y en gestión.
- Reunión Gerencial respecto a la terminación anticipada y liquidación del proyecto denominado "Fortalecimiento de la producción de cardamomo de la Cooperativa Integral Agrícola Seritquiche, Responsabilidad Limitada".
- Reunión con el Gerente General, Asesores de Gerencia y Coordinadores de las diferentes unidades respecto al avance en la propuesta de la modificación de Manual de Organización y Funciones con lo que respecta específicamente a la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación -UTSE-.

8. Participar en reuniones con representantes y/o juntas directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO u organizaciones que deseen presentar proyectos a FONAGRO.

- Participé en una reunión con miembros de la Cooperativa El Volcancillo R. L, a quienes se les brindó nuevamente inducción sobre la correcta presentación de informes mensuales de avance físico y financiero.
- Participé en una reunión sobre la metodología para la presentación de propuestas de proyectos ante el Fideicomiso FONAGRO con miembros de la Junta Directiva de la Asociación Civil denominada "Coordinadora Social Ambientalista por el Equilibrio entre el Ser Humano y la Naturaleza" -COORSA-.
- Participé en una reunión de trabajo con el Señor Luis Chávez Representante Legal de la Cooperativa INTERCOM R.L., a quien se le hizo devolución de documentación legal que conformaba parte del expediente del proyecto nuevo.

9. Coordinar y realizar actividades de supervisión de campo y/o seguimiento de los proyectos financiados por FONAGRO.

Durante el presente mes supervisé los diferentes Dictámenes de Proyectos Nuevos elaborados por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos de las diferentes organizaciones que presentaron propuestas de proyectos.

Supervisé los Informes Técnicos de Seguimiento elaborados por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos de las diferentes organizaciones que ejecutan proyectos actualmente con recursos del Fideicomiso FONAGRO.

10. Establecer un control de las actividades de campo realizadas por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.

Durante el presente mes se programó junto a la Coordinadora las comisiones que realizarán los Asesores de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación a los diferentes proyectos en ejecución, de acuerdo con la programación anual de visitas.

11. Apoyar a la coordinación de la UTSE en el cumplimiento de las decisiones tomadas en el proceso de seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO.

Durante el presente mes apoyé a la Coordinadora en solicitar a cada uno de los Asesores Técnicos actualizar la base de datos en función de los avances físicos y financieros de los diferentes proyectos en ejecución.

Apoyé a la Coordinadora en la revisión de perfiles de proyectos y Dictámenes de Proyectos Nuevos.

12. Supervisar el cumplimiento del SNIP, SIPSE y POA de FONAGRO.

Durante el presente mes supervisé el cumplimiento de la entrega de lo siguiente:

Sistema Nacional de Información Pública -SNIP-:

De acuerdo al oficio DID-116-2021 RSCG/angm de fecha 26 de octubre del año 2021, por parte de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, emitió opinión que los proyectos registrados en el SNIP financiados por FONAGRO se clasifican como transferencia de capital al sector privado y no como inversión física; por tanto, se considera que no les es aplicable a dichos proyectos en el registro de sistemas de SEGEPLAN.

Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación del MAGA -SIPSE-:

Se supervisó el avance físico del SIPSE correspondiente al mes de diciembre 2022.

Plan Operativo Anual -POA-:

Se brindó el seguimiento respectivo al Plan Operativo Anual -POA-, correspondiente al año 2022.

13. Dar seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera del Fideicomiso.

Se supervisó el seguimiento al proceso de recuperación de la cartera del Fideicomiso FONAGRO.

14. Supervisar el registro de la información y control de documentos de la UTSE.

Supervisé el registro de la información y se apoyó a elaborar un control de la misma junto a la asistente de Coordinación.

15. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga el Coordinador de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Participé en una reunión de trabajo junto al Gerente General con el Rudy Pereira, dando a conocer los avances técnicos correspondientes al proyecto nuevo presentado por la Asociación Vida Verde.

Participé en una reunión en apoyo al Gerente General llevada a cabo junto con la Comisión de Agricultura del Congreso de la República en donde se dio a conocer la situación actual del proyecto nuevo presentado por la Cooperativa INTERCOM R. L.

16. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Reunión con Gerencia General y Coordinadores de las Unidades de Asesoría Jurídica y Auditoría Interna, en reuniones periódicas sobre avances en las gestiones de proyectos nuevos y en ejecución.

Colaboré con la revisión de los informes mensuales del mes de diciembre realizados por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.

Colaboré con la revisión de los informes finales de actividades realizados por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.


Participé en la revisión de los diferentes Dictámenes e Informes Técnicos emitidos durante el mes de diciembre por los Asesores de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación.

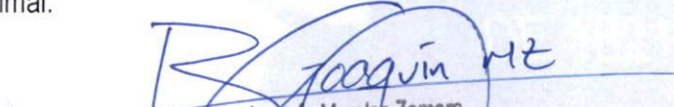
Se apoyó con los requerimientos del Despacho Ministerial, Unidad de Acceso a la Información Pública del MAGA, Unidad de Auditoría Interna del MAGA, del Congreso de la República de Guatemala y de la Contraloría General de Cuentas.

Participé representando al Fideicomiso FONAGRO en la XXXII Expo Jersey llevada a cabo en las instalaciones de la Finca Rincón Suizo, Tecpán, Guatemala.

Participé en la capacitación impartida por personal profesional del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -VISAR-, respecto a Buenas Prácticas de Manufactura e Inocuidad vegetal, hidrobiológicos y productos de origen animal.

Vo. Bo.


Inga Gloria Argentina Recinos Bonilla
COORDINADORA DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Lic. Byron Joaquín Morales Zamora
SUBCOORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Lic. Harold Geovani Estrada Castro
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN