

Factura

MIRNA NINETTE, SALAZAR GUZMÁN DE BARRIOS
Nit Emisor: 8389594
MIRNA NINETTE SALAZAR GUZMAN
3 AVENIDA CALZADA SAN JUAN 3-63 A COLONIA EL CASTAÑO,
zona 3, Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACIÓN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0ED82882-3F6A-463A-BCCA-97A47CA4E5AE
Serie: 0ED82882 Número de DTE: 1063929402
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2022 10:09:39
Fecha y hora de certificación: 03-may-2022 10:09:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según contrato administrativo No. 2022-4-1-287, correspondiente al mes de mayo de 2022.	7,750.00	0.00	7,750.00	IVA	830.357143
TOTALES:					0.00	7,750.00	IVA	830.357143

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Oscar Cruz Ramos
Jefe de la División de Geodesia
Instituto Geográfico Nacional

Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura (FACT)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	31/05/2022 10:09:39
Emisor:	8389594 - MIRNA NINETTE, SALAZAR GUZMÁN DE BARRIOS
Establecimiento:	1 - MIRNA NINETTE SALAZAR GUZMAN
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 7,750
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	0ED82882-3F6A-463A-BCCA-97A47CA4E5AE
Serie:	0ED82882
Número del DTE:	1063929402
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220220503T10:09:4006:000ED828823F6A463ABCCA97A47CA4E5AE
Fecha de la consulta: 03/05/2022 10:12:02	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

PERIODO: MAYO DE 2022
REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO TÉCNICO EN ASISTENCIA SECRETARIAL Y DE SEGUIMIENTO A GESTIONES ADMINISTRATIVAS."
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
No. DE CONTRATO: 2022-4-1-287
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo Número 2022-4-1-287 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo técnico en el registro, clasificación y archivo de la correspondencia generada, llevando los registros independientes para cada efecto.

Actividad: Apoyé en La recepción de la correspondencia, que ingresó a la División de Geodesia, asignándole un registro a cada documento para el debido control y registro.

Resultados: Mantener actualizado el ingreso y egreso de la correspondencia ingresada a la División de Geodesia del Instituto Geográfico Nacional.

2. Apoyo técnico en la transcripción de documentos oficiales para dar respuesta a requerimientos que ingresen a la institución, control de agenda actividades.

Actividad: Apoyé en la elaboración de oficios oficiales, para su autorización y correspondientes firmas.

Resultados: Se obtuvo la correspondencia debidamente firmada, por la jefatura de la División de Geodesia, y de la Dirección General, y enviando los documentos oficiales a diferentes instituciones.

3. Apoyo técnico con el control de la correspondencia externa e interna para su trámite correspondiente.

Actividad: Apoyé en la recopilación de los documentos solicitados por la comisión de la Contraloría General de Cuentas y de Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Resultados: Se cumplió con lo solicitado a la Dirección General del IGN, enviando la documentación requerida en las fechas indicadas por la Contraloría General de Cuentas y Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

4. Apoyo técnico en la recepción de correspondencia y traslado de documentación para el respectivo trámite y seguimiento.

Actividad: Apoyé en la recepción y seguimiento a la correspondencia de la Dirección General remitida por el Instituto Panamericano de Geografía e Historia -IPGH-, y de la División de Geodesia del IGN.

Resultados: Se confirmó vía Telefónica y correo electrónico la recepción de la correspondencia.

5. Otras actividades que sean asignadas por las autoridades superiores.

Actividad: Apoyé en la agenda para la participación virtual de este Instituto, en la Comisión de Geofísica del Instituto Panamericano de Geografía e Historia -IPGH-, ciudad de México, D.F y la Comisión de Geofísica de Guatemala.

Resultados: Se realizó la primera reunión virtual, con el Representante de la Comisión del Geofísica de Guatemala, ante la Comisión de Geofísica del -IPGH- en la cual se conoció los lineamientos, para la presentación de proyectos ante el Instituto Panamericano de Geografía e Historia, -IPGH-, y requisitos para la publicación de investigaciones en la revista del IPGH.

Actividad: Apoyé en la recepción, y elaboración de oficios remitidos al Instituto Panamericano de Geografía e Historia -IPGH- .

Resultados: Mantener actualizado el ingreso y egreso de la correspondencia ingresada a la Dirección General de los documentos remitidos por el Instituto Panamericano de Geografía e Historia -IPGH-, y de la División de Geodesia, del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Apoyé en asuntos secretariales de los documentos de la División de Geodesia y de la Dirección General del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Se apoyó en el envío y seguimiento de los documentos enviados a instituciones públicas y privadas.


F. 
Mirna Ninnette Salazar Guzmán de Barrios

DPI No. 2688-71701 0101

Teléfono: 3147-4585




DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN

F. 
Ing. Oscar Cruz Ramos
Jefe de la División de Geodesia
Instituto Geográfico Nacional

