

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos

**RECIBIDO**  
06 MAYO 2022

ma: 20.6 Hora: 10.55

OFICIO UDAI-O-233-2022

Guatemala, 05 de mayo de 2022

Señor Ministro:

Hora: 8:25 Firma: [Firma]

Respetuosamente me dirijo a usted, para trasladarle el Informe No. CAI 00019, correspondiente a la Auditoría de Cumplimiento "SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES REALIZADAS POR CONTRALORÍA GENERAL DE CUENTAS, RELACIONADAS CON EL PROCESO DE LIQUIDACIÓN DEL "FIDEICOMISO ADMINISTRACIÓN DE CARTERAS", CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2022", por el período comprendido del 01 de diciembre de 2021 al 28 de febrero de 2022, para su consideración y efectos correspondientes.

Como resultado de la Auditoría de Cumplimiento practicada, se concluye que el avance del Cronograma para la Extinción y Liquidación del Fideicomiso "Administración de Carteras" al 28 de febrero de 2022 se debió haber obtenido un avance del 20%, sin embargo únicamente se ha cumplido con un 17%, estando pendiente el 3% en proceso para el trimestre de actividades programadas por realizar. Quedando un 80% en proceso para el resto de los trimestres.

Con muestras de mi consideración y estima, lo saludo.

Atentamente,

Licenciado  
**José Ángel López Camposeco**  
Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación  
Su Despacho

Lic. Byron Estuardo Terrez Acosta  
AUDITOR INTERNO  
Ministerio de Agricultura  
Ganadería y Alimentación

[Firma]  
06/05/2022

Adjunto: Informe No. CAI 00019 en 12 folios

C.C: Licda Francisca Candelaria Barrera Orellana, Director de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos con Funciones Temporales

Archivo  
BETA/rr

Recibido  
06/05/2022  
8:39 AM

**MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN**

**INFORME DE AUDITORÍA INTERNA  
FIDEICOMISOS**

**Del 1 de Diciembre de 2021 al 28 de Febrero de 2022  
CAI 00019**

**GUATEMALA, 4 de Mayo de 2022**

Guatemala, 4 de Mayo de 2022

Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:  
José Ángel López Camposeco  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
Su despacho

Señor(a):

De acuerdo a nombramiento de auditoría interna No. NAI-019-2022, emitido con fecha 29-04-2022, hago de su conocimiento en el informe de auditoría interna, actuamos de conformidad con la ordenanza de auditoría interna Gubernamental y Manual de Auditoría Interna

Sin otro particular, atentamente,

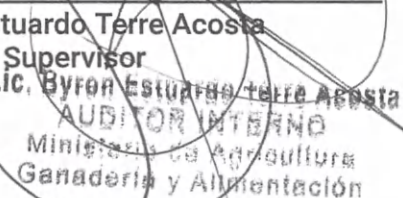
F.

  
\_\_\_\_\_  
Kimberly Rubí Bran López  
Auditor


F.

  
\_\_\_\_\_  
Fredy Aroldo Pineda Díaz  
Auditor

F.

  
\_\_\_\_\_  
Byron Estuardo Terre Acosta  
Supervisor  
Lic. Byron Estuardo Terre Acosta  
AUDITOR INTERNO  
Ministerio de Agricultura  
Ganadería y Alimentación

F.

  
\_\_\_\_\_  
Paola Lucrecia Godínez García De León  
Coordinador

## Indice

1. INFORMACIÓN GENERAL	4
2. FUNDAMENTO LEGAL	4
3. IDENTIFICACIÓN DE LAS NORMAS DE AUDITORIA INTERNA OBSERVADAS	5
4. OBJETIVOS	5
4.1 GENERAL	5
4.2 ESPECÍFICOS	5
5. ALCANCE	5
5.1 LIMITACIONES AL ALCANCE	6
6. ESTRATEGIAS	6
7. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA	10
8. CONCLUSIÓN ESPECÍFICA	11
9. EQUIPO DE AUDITORÍA	12
ANEXO	12



## 1. INFORMACIÓN GENERAL

### 1.1 MISIÓN

Somos una Institución del Estado, que fomenta el desarrollo rural integral a través de la transformación y modernización del sector agropecuario, forestal e hidrobiológico, desarrollando capacidades productivas, organizativas y comerciales para lograr la seguridad y soberanía alimentaria y competitividad con normas y regulaciones claras para el manejo de productos en el mercado nacional e internacional, garantizando la sostenibilidad de los recursos naturales.

### 1.2 VISIÓN

Ser una institución pública eficiente, eficaz y transparente que promueve el desarrollo sustentable y sostenible del sector, para que los productores agropecuarios, forestales e hidrobiológicos, obtengan un desarrollo rural integral a través del uso equitativo de los medios de producción y uso sostenible de los recursos naturales renovables, mejorando su calidad de vida, seguridad y soberanía alimentaria, y competitividad.

## 2. FUNDAMENTO LEGAL

El Acuerdo Número A-028-2021 de fecha 13 de julio de 2021, emitido por el Contralor General de Cuentas, el cual aprueba el Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental (SINACIG), numeral 3.4.1 que textualmente establece lo siguiente: "Elaborar el Plan Anual de Auditoría -PAA- con un enfoque basado en riesgos relevantes de la entidad. Debe estar aprobado por la máxima autoridad y presentado a la Contraloría General de Cuentas a más tardar el 15 de enero de cada año, en el sistema electrónico asignado." Adicionalmente se toma en cuenta lo establecido en el Acuerdo Número A-070-2021, emitido por el Contralor General de Cuentas, en el cual se aprueba las Normas de Auditoría Interna Gubernamental, NAIGUB; Manual de Auditoría Interna Gubernamental, MAIGUB y Ordenanza de Auditoría Interna Gubernamental, el cual en el Artículo 6. amplía la presentación del Plan Anual de Auditoría, PAA, a más tardar el 31 de enero de 2022, en el sistema informático SAG-UDAI-WEB.

Adicionalmente se aprueba por parte del Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación, el Plan Anual de Auditoría, PAA 2022, con Acuerdo Ministerial No. 306-2021 de fecha 16 de diciembre de 2021, de conformidad con lo que establece el numeral 2.1 Plan Anual de Auditoría -PAA- del Manual de Auditoría Interna Gubernamental, MAIGUB, aprobado por medio de Acuerdo Número A-070-2021 de fecha 28 de octubre de 2021, emitido por el Contralor General de Cuentas.

Nombramiento(s)  
No. 019-2022-5

Handwritten signature and a circular stamp with illegible text.

### 3. IDENTIFICACIÓN DE LAS NORMAS DE AUDITORIA INTERNA OBSERVADAS

Para la realización de la auditoría se observaron las Normas de Auditoría Interna Gubernamental siguientes:

NAIGUB-1 Requerimientos generales;  
NAIGUB-2 Requerimientos para el personal de auditoría interna;  
NAIGUB-3 Evaluaciones a la actividad de auditoría interna;  
NAIGUB-4 Plan Anual de Auditoría;  
NAIGUB-5 Planificación de la auditoría;  
NAIGUB-6 Realización de la auditoría;  
NAIGUB-7 Comunicación de resultados;  
NAIGUB-8 Seguimiento a recomendaciones.

### 4. OBJETIVOS

#### 4.1 GENERAL

Establecer el porcentaje de avance en el proceso de extinción, liquidación y cumplimiento de normativa aplicable.

#### 4.2 ESPECÍFICOS

1. Verificar el cumplimiento de las actividades descritas en el Plan de Acción y Cronograma de Actividades para la extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras.
2. Determinar el porcentaje de avance del plan de acción y cronograma por período del 01 de diciembre de 2021 al 28 de febrero de 2022.
3. Documentar el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan de Acción y Cronograma de Actividades por el período del 01 de diciembre de 2021 al 28 de febrero de 2022.

### 5. ALCANCE

La auditoría comprenderá establecer el porcentaje de avance, el cumplimiento de las actividades y la documentación de respaldo de las actividades establecidas en el plan de acción y cronograma de actividades en el proceso de extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras, por el período comprendido del 01 de diciembre de 2021 al 28 de febrero de 2022.

Handwritten signatures and stamps are located in the bottom right corner of the page. There are three distinct signatures, with the bottom one being the most prominent and appearing to be a cursive signature. There are also some circular stamps or marks near the signatures.



No.	Área Asignada	Universo	Cálculo Matemático	Elementos	Muestreo no estadístico
1	Área general	0	NO		0
2	Cumplimiento del Cronograma y Porcentaje de Avance	1	NO		1

### 5.1 LIMITACIONES AL ALCANCE

No hubo limitación al alcance.

## 6. ESTRATEGIAS

En la Carta a la Gerencia CGC-DAS-FAC-12-2021 de fecha 04 de marzo de 2021, emitida por la Contraloría General de Cuentas respecto a la Auditoría practicada al Fideicomiso Administración de Carteras, por el período del 01 de enero de 2019 al 31 de diciembre de 2020, indica: "Los Fideicomitentes a través de sus Unidades o Direcciones de Auditoría Interna, y otras que se considere conveniente, deberán informar a la Dirección de Auditoría a Fideicomisos de la Contraloría General de Cuentas, a más tardar el último día hábil de los meses de septiembre y diciembre de 2021, así como de los meses de abril, agosto y diciembre del (los) año (s) siguiente (s), de conformidad con lo estipulado en el cronograma para extinción y liquidación, el porcentaje de avance de las acciones realizadas."

Con el oficio DM-SEG-189-2021 de fecha 27 de mayo de 2021, el Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación, presentó a la Dirección de Auditoría a Fideicomisos de la Contraloría General de Cuentas, el Plan de Acción y Cronograma, en donde se detallan las actividades a realizar para el proceso de extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras, indicando que la fecha de finalización de las actividades será en enero de 2023.

El Fideicomiso Administración de Carteras, venció el 31 de mayo de 2020 y como representantes del Fideicomitente los Ministerios de Agricultura, Ganadería y Alimentación y de Finanzas Públicas.

La Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, trasladó a la Unidad de Auditoría Interna el Oficio No. DCPF-F-356-2022/mm de fecha 09 de marzo de 2022, donde adjunta los documentos de soporte para determinar el avance del Plan de Acción y Cronograma para la extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras, por el período comprendido del 01 de diciembre de 2021 al 28 de febrero de 2022, así también en el referido Oficio hacen referencia de que al 28 de febrero de 2022 no se ha reprogramado el cronograma para la extinción y



### liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras.

Mediante Acuerdo Ministerial número 05-2022 de fecha 04 de enero de 2022, fue creada y nombrada la Comisión Técnica Multidisciplinaria de Gestión de Extinción de fideicomisos vencidos y en proceso de extinción anticipada en los que el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación representa al Estado de Guatemala como Fideicomitente.

Como parte del proceso de auditoría, para determinar el cumplimiento de las atribuciones asignadas a la Comisión Técnica Multidisciplinaria de Gestión de Extinción, mediante al Acuerdo Ministerial antes mencionado, se solicitó a la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos de este Ministerio, informe sobre las actividades asignadas a la Comisión Técnica Multidisciplinaria de Gestión de Extinción, indicando la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos en el Oficio No. DCPF-F-356-2022/mm de fecha 09 de marzo de 2022, "se informa que la Comisión Técnica Multidisciplinaria de Gestión de Extinción, no se ha apersonado la totalidad de sus integrantes en las instalaciones de la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos, de quienes se ignora si fueron notificados, como quedó expuesto en los Oficios: a) DCPF-F-169-2022/bp de fecha 08 de febrero de 2022; b) DCPF-F-173-2022/bp de fecha 08 de febrero de 2022; c) DCPF-F-198-2022/bp de fecha 10 de febrero de 2022; d) DCPF-F-207-2022/bp de fecha 11 de febrero de 2022; e) DCPF-F-260-2022/bp de fecha 21 de febrero de 2022; f) DCPF-F-267-2022/bp de fecha 22 de febrero de 2022."

Así también, se solicitó a la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos de este Ministerio, copia del último informe de Auditoría Interna del Fideicomiso Administración de Carteras, emitido por el Ministerio de Finanzas Públicas y el emitido por el Banco de Desarrollo Rural, fiduciario del fideicomiso, recibíendose a este respecto copia del Oficio No. DAI-DAE-037-2022 de fecha 8 de marzo de 2022, de la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Finanzas Públicas, en donde se indicó: "Al respecto, se informa que en el Plan Anual de Auditoría para el año 2021, no se contempló auditar el Fideicomiso Administración de Carteras." y copia del Oficio DF-338-2022 de fecha 09 de marzo de 2022 del Jefe de Administración de Fideicomisos, en donde se indicó: "Se informa que las revisiones realizadas a dicho Fideicomiso, son las que el Fideicomitente ha practicado a través de la Auditoría Interna de este Ministerio, cuyos informes a la fecha se encuentran en poder del Fideicomitente, asimismo, es importante indicarles que las revisiones que puedan realizarse a los Fideicomisos de parte del Banco, como Banco, son de carácter interno, y no específicamente de dicho Fideicomiso, motivo por el cual son documentos privados, por aparte cabe indicar que el Fideicomiso, se encuentra vencido desde el 31 de mayo de 2020."

En cumplimiento a lo establecido en el Acuerdo Número A-070-2021 del Contralor General de Cuentas, que aprobó: Las Normas de Auditoría Gubernamental, -





NAIGUB-, el Manual de Auditoría Interna Gubernamental, -MAIGUB-, y Ordenanza de Auditoría Interna Gubernamental, se efectuó Auditoría de Cumplimiento donde se determinó lo siguiente:

La Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos, al 28 de febrero de 2022 debió cumplir con el numeral 9.2 "Fiduciario emite Informe de Liquidación y lo entrega al MAGA y MINFIN" presentando Informe Circunstanciado donde adjuntó documentos de respaldo de las acciones y gestiones realizadas para la extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras por el período comprendido del 01 de diciembre de 2021 al 28 de febrero de 2022. Determinándose el avance en la actividad 1.5 Remisión de minuta al Fiduciario para revisión y aceptación del numeral 1) Conformación Expediente Administrativo.

Así también se considera importante considerar lo manifestado por la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos, en el Informe Circunstanciado: "Es importante aclarar que en el presente fideicomiso actúan como fideicomitentes los Ministros de Finanzas Públicas y de Agricultura, Ganadería y Alimentación, por lo que las actividades que se desarrollan deben ser previamente consensuadas, lo cual genera atrasos en el cumplimiento de actividades del referido fideicomiso."

#### DE LA PRORROGA DEL PLAZO PARA PRESENTAR EL INFORME DE AVANCE

Por la falta de personal contratado bajo los renglones presupuestarios 011 y 022.

Mediante oficio UDAI- O-161-2022 de fecha 16 de marzo 2022, dirigido al Contralor General de Cuentas, se solicitó prórroga para presentar los Informes de Seguimiento a Fideicomisos Vencidos correspondientes al primer trimestre del año 2022, a más tardar el 31 de mayo de 2022, en virtud de lo siguiente:

"1. El Licenciado Erick Francisco Castillo Contreras, Jefe de Auditores y el Licenciado Manuel Francisco Trujillo Morales, Supervisor, quienes se encuentran contratados bajo el renglón presupuestario 011; han tomado la decisión de jubilarse a partir del día que la Oficina del Servicio Civil le notifique que fue concluido su procedimiento de jubilación y el Licenciado Trujillo Morales con efectos del 01 de marzo de 2022; tal como se evidencia en solicitudes de jubilación adjuntas.

2. El Licenciado Héctor Ramón Colindres Corado, renglón presupuestario 011, falleció el 29 de junio de 2021 y aún no ha sido ocupado su puesto.

3. El Licenciado Esvin Oswaldo Domínguez Morales y el Ingeniero Agrónomo Mario Alberto Agreda Rodríguez; fueron nombrados por el Señor Ministro del

The right margin contains three handwritten signatures and a circular stamp. The top signature is a cursive 'D'. The middle signature is a cursive 'M'. The bottom signature is a cursive 'R'. A circular stamp is located between the middle and bottom signatures.

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para formar parte de comisiones especiales dentro del Ministerio, tal como consta en Acuerdos Ministeriales Números RH-011-269-2021 y RH-011-268-2021.

Derivado de lo expuesto anteriormente, no contamos con personal bajo el renglón 011 o 022, que puedan cumplir con los roles que requiere el SAG UDAI WEB, por lo que se solicitó se habilite al Licenciado Byron Estuardo Terré Acosta, Director de la UDAI MAGA, Renglón Presupuestario 022; los tres roles que requiere el Sistema SAG UDAI WEB aprobado por medio de Acuerdo Número A-062-2021 emitido por su persona con fecha 12 de octubre de 2021, (Coordinador, Supervisor y Director UDAI), en cumplimiento a lo sugerido en su Providencia SG-PROV-ES-1307-2022 de fecha 15 de marzo de 2022."

Por lo que se emitió el **OFICIO UDAI-O-156-2022** de fecha 15 de marzo de 2022, en el cual se solicita la asignación de los roles de Coordinador y Supervisor para el Director de la Unidad de Auditoría Interna del MAGA, Licenciado Byron Estuardo Terré Acosta, sin embargo desconocemos la fecha exacta en que se podrá atender nuestra solicitud, por lo que acudimos a sus buenos oficios para que nos sea concedida la prórroga solicitada."

#### **Respuesta a la solicitud de prórroga.**

En respuesta al oficio descrito anteriormente, se recibió el oficio DAF-OF-085-2022 de fecha 17 de marzo de 2022, de los licenciados Byron Alfredo Galindo Arauz y Ruth Amarilis Barrios Carreto, Director y Subdirectora de la Dirección de Auditoría a Fideicomisos de la Contraloría General de Cuentas, respectivamente, en el cual se indica: "Al respecto, informamos que se concede la prórroga solicitada para que la información sea proporcionada a más tardar al 31 de mayo de 2022."

#### **De los inconvenientes en el Sistema SAG UDAI WEB.**

Mediante Oficios UDAI-O-200-2022 y UDAI-O-208-2022 de fechas 12 de abril de 2022 y 20 de abril de 2022, respectivamente, se solicitó al Contralor General de Cuentas, gire sus instrucciones de manera urgente a donde corresponda a efecto nos sean solucionados en el SAG UDAI WEB, las necesidades siguientes:

1. Cambio de Supervisor, Coordinador y Auditor en las diferentes auditorías planificadas en el PAA 2022.
2. Facilidad de cambiar el periodo de realización y periodo de evaluación de la auditoría planificada en el PAA 2022, derivado de solicitud de prórrogas por parte de la dependencia auditada, o ausencias del personal por COVID 19 y los atrasos que nos ha provocado el no poder sustituir al personal que se ha retirado de este Ministerio por jubilación y por enfermedad, debido a que el SAG UDAI WEB, no lo

The block contains three handwritten signatures and a circular stamp. The top signature is a large, stylized 'X' or 'A' shape. The middle signature is a more complex, scribbled mark. The bottom signature is a cursive name, possibly 'P. Acosta'. There is also a circular stamp with some illegible text inside.



permite. Por lo que se hace necesario modificar el periodo de realización de la auditoría, sobre todo para cumplir con la entrega del informe Final en tiempo.

3. Facilidad de agregar responsables en periodos intermitentes, es decir que una misma persona ha ocupado un mismo cargo en periodos parciales, durante el periodo auditado.

Así también se hizo del conocimiento del Señor Contralor General de Cuentas, que nos encontramos en esta Unidad de Auditoría Interna, a la fecha con 25 auditorías finalizadas, las cuales no es posible ingresar papeles de trabajo e informes, en virtud que no hemos podido sustituir al supervisor y a los coordinadores correspondientes y continuar el proceso en el SAG UDAI WEB.

#### Respuesta a los inconvenientes del Sistema.

Con el OFICIO-SAG-UDAI-WEB-MT-014-2022 de fecha 27 de abril de 2022, de la Mesa de Asesoría y Asistencia de seguimiento y monitoreo de la Contraloría General de Cuentas a los diferentes requerimientos de consulta y/o atención de problemas técnicos que puedan tener las Unidades de Auditoría Interna.

En atención a los oficios UDAI- O-200-2022 y UDAI- O-208-2022, se adjunta la Minuta de trabajo donde se abordaron y solventaron las necesidades y problemas técnicos descritos en los oficios antes mencionados.

En lo relacionado a los numerales de necesidades planteadas, en la Minuta de trabajo se estableció lo siguiente:

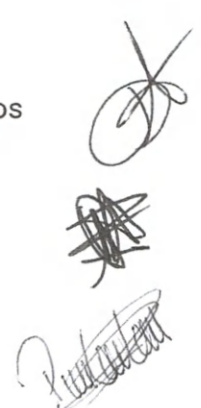
Para el numeral 1. Se indicó: "El Licenciado Carlos Rodas comenta que ya se pueden realizar los cambios y sustituir equipos en el momento que se esté generando el primer nombramiento. Así también se puede modificar el personal cuando se esté en proceso de la auditoria."

Para el numeral 2. Se indicó: "El Licenciado Carlos Rodas comenta que se puede sustituir el periodo en que se va a realizar la auditoria, lo que no se puede cambiar es el periodo a evaluar."

Para el numeral 3. Se indicó: "El Licenciado Edgar comenta que no se puede agregar responsables en periodos intermitentes."

#### 7. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA

De acuerdo al trabajo de auditoría realizado se informa que no existen riesgos materializados





## 8. CONCLUSIÓN ESPECÍFICA

### Conclusión

Con base a la documentación presentada por la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos y el análisis del avance del Plan de Acción y Cronograma para la extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras, se concluye que, al 28 de febrero de 2022, el porcentaje de avance es del 17% cumplidas y del 3% en proceso, quedando 80% por realizar. Se debe considerar que los tiempos de ejecución son estimados, debido a que hay actividades que dependen de otras instituciones.

### Recomendación

Al Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para que gire sus instrucciones a la Directora con Funciones Temporales de la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos, de la siguiente manera:

1. Para que en el ámbito de sus competencias continúe con el seguimiento y las acciones necesarias, a efecto de avanzar en el cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción y Cronograma para la extinción y liquidación del Fideicomiso Administración de Carteras.

2. Para que continúe con el seguimiento y las acciones que correspondan a efecto se complete la conformación de la Comisión Técnica Multidisciplinaria de Gestión de Extinción, a efecto de dar cumplimiento al Acuerdo Ministerial 05-222 de fecha 04 de enero de 2022.

3. Velar por el cumplimiento del Artículo 93. Decreto. 16-2021. Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal Dos Mil Veintidós. Devolución del Patrimonio, que establece: "Las autoridades superiores de las entidades de la Administración Central, sin perjuicio de obtener dictamen favorable del Ministerio de Finanzas Públicas a través de la Dirección de Fideicomisos para extinguir los contratos de fideicomisos que ejecuten recursos públicos en los que se ha producido causal de terminación, deberán en el presente ejercicio fiscal, instruir al fiduciario aprovisionar del fideicometido los recursos estrictamente necesarios para liquidar el fideicomiso, e inmediatamente devolver el remanente al Fondo Común.

De la instrucción y su seguimiento se deberá informar, en formato físico y electrónico a la Contraloría General de Cuentas, al Congreso de la República de Guatemala y al Ministerio de Finanzas Públicas."


Handwritten signature and stamp in the bottom right corner of the page.

## 9. EQUIPO DE AUDITORÍA

F.

  
Kimberly Rubí Bran López  
Auditor

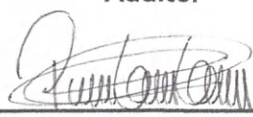
F.

  
Fredy Aroldo Pineda Diaz  
Auditor

F.

  
Byron Estuardo Torre Acosta  
Supervisor

F.

  
Paola Lucrecia Godinez Garcia De Leon  
Coordinador

ANEXO

Sin anexos