



**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO NO.13-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1**

Nombre: **María Fernanda Klee Hurtado**  
Puesto: **Asesora Jurídica**  
Reporta a: **Coordinador de la Unidad de Asesoría Jurídica**

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL 2020,  
SEGÚN CONTRATO NO. 13-2020 MODIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN M-1, POR SERVICIOS  
PROFESIONALES.**

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1. Asesorar y apoyar legalmente a la Gerencia General y las Coordinaciones de las Unidades de FONAGRO.**

- Se apoyó en la asesoría legal y en reuniones programadas por la Gerencia General y del Consejo Directivo del FONAGRO.

**2. Revisar los contratos del personal de FONAGRO y realizar su respectiva legalización.**

- Se realizó revisión de contratos del personal de FONAGRO, durante el período establecido.

**3. Verificar el estatus legal de las organizaciones que solicitan recursos financieros de FONAGRO.**

Se apoyó en verificar el estatus legal de las siguientes organizaciones:

- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Semilla de Chía
- ASOCIACIÓN DE EX – PATRULLEROS AGRICULTORES, INTEGRAL NO LUCRATIVA, DE ALDEA SIBANA, “ASEX – PA DE SIBANA”
- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Mujer y Hombres Agricultores.
- COOPERATIVA AGRÍCOLA Y DE SERVICIOS VARIOS “RIO AZUL” R.L. JACALTENANGO, HUEHUETENANGO, GUATEMALA.
- COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CRÉDITO “EMPRENEDORES PARA EL FOMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO DE GUATEMALA; RESPONSABILIDAD LIMITADA, CEFOGUA, R.L.



**4. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas solicitantes de financiamiento sobre los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums; así como, la documentación que deben presentar a FONAGRO.**

Se asesoró a las organizaciones legalmente constituidas que solicitan financiamiento. Además, de especificar los compromisos legales que adquieren en el momento de la suscripción de los convenios administrativos y sus addendums, en especial los siguientes:

- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Semilla de Chía
- ASOCIACIÓN DE EX – PATRULLEROS AGRICULTORES, INTEGRAL NO LUCRATIVA, DE ALDEA SIBANA, “ASEX – PA DE SIBANA”
- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Mujer y Hombres Agricultores.
- COOPERATIVA AGRÍCOLA Y DE SERVICIOS VARIOS “RIO AZUL” R.L. JACALTENANGO, HUEHUETENANGO, GUATEMALA.
- COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CRÉDITO “EMPRENEDORES PARA EL FOMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO DE GUATEMALA; RESPONSABILIDAD LIMITADA, CEFUGUA, R.L.

**5. Emitir opinión, mediante dictamen jurídico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.**

Se colaboró con la elaboración dictámenes jurídicos requeridos del período reportado.

**6. Participar en reuniones y capacitaciones a requerimiento de la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica.**

Se realizó asesoría jurídica en las reuniones a requerimiento de la Gerencia.

**7. Elaborar informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y de la Coordinación de la Unidad Jurídica de FONAGRO.**

Se elaboraron informes, dictámenes y opiniones jurídicas requeridas por la Gerencia General y otras dependencias y de las siguientes:

- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Semilla de Chía
- ASOCIACIÓN DE EX – PATRULLEROS AGRICULTORES, INTEGRAL NO LUCRATIVA, DE ALDEA SIBANA, “ASEX – PA DE SIBANA”
- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Mujer y Hombres Agricultores.





- COOPERATIVA AGRÍCOLA Y DE SERVICIOS VARIOS "RIO AZUL" R.L.  
JACALTENANGO, HUEHUETENANGO, GUATEMALA.
- COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CRÉDITO "EMPRENEDORES PARA  
EL FOMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO DE GUATEMALA;  
RESPONSABILIDAD LIMITADA, CEFOGUA, R.L.

**8. Elaborar actas notariales, administrativas, legalizaciones de documentos y firmas que correspondan.**

- Se elaboraron legalizaciones de documentos, en específico de las tarjetas de circulación de los vehículos del establecimiento FONAGRO.

**9. Elaborar resoluciones de lo aprobado por el Consejo Directivo de FONAGRO contenidas en las Actas de las sesiones correspondientes y las resoluciones de Gerencia General.**

- Se elaboraron resoluciones de lo aprobado por las reuniones del Consejo Directivo de FONAGRO, así como las certificaciones de las mismas.

**10. Elaborar los proyectos de convenios administrativos y addendums de los mismos con base a las resoluciones aprobadas por el Consejo Directivo de FONAGRO.**

Se apoyó en la redacción de proyectos de Convenios Administrativos y addendums.

**11. Integrar los expedientes de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos del Fideicomiso FONAGRO.**

Se apoyó en la revisión e integración de expedientes, de conformidad con el Reglamento para el Financiamiento de Proyectos con recursos del Fideicomiso FONAGRO.

**12. Trasladar los expedientes integrados a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- para la suscripción de los convenios administrativos con las organizaciones beneficiadas por FONAGRO.**

- Se trasladó la documentación requerida por la asesoría jurídica de Maga, para que las organizaciones pudieran optar a la suscripción del Convenio Administrativo.

**13. Procurar los expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO en materia jurídica.**

- Se procuraron expedientes remitidos a las distintas unidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- y/o instituciones que tengan relación con FONAGRO.



**14. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, en los temas de su interés o los ya programados.**

Se brindó asesoría a las organizaciones legalmente constituidas a requerimiento de la organización o por disposición de la Gerencia General de FONAGRO y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica, las siguientes:

- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Semilla de Chía
- ASOCIACIÓN DE EX – PATRULLEROS AGRICULTORES, INTEGRAL NO LUCRATIVA, DE ALDEA SIBANA, “ASEX – PA DE SIBANA”
- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Mujer y Hombres Agricultores.
- COOPERATIVA AGRÍCOLA Y DE SERVICIOS VARIOS “RIO AZUL” R.L. JACALTENANGO, HUEHUETENANGO, GUATEMALA.
- COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CRÉDITO “EMPRENEDORES PARA EL FOMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO DE GUATEMALA; RESPONSABILIDAD LIMITADA, CEFOGUA, R.L.

**15. Asesorar y apoyar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en reuniones de trabajo, a nivel interno, institucional o con organizaciones legalmente constituidas.**

- Se otorgó asesoría a la Gerencia General en reuniones de trabajo que sostuvieron a nivel interno.

**16. Atender y asistir en los procesos administrativos y/o judiciales de FONAGRO.**

- Se atendieron casos administrativos y judiciales de FONAGRO, en especial, con la verificación de los estados de las denuncias. Además, se participó en la asistencia de la elaboración de memoriales para el desvanecimiento de hallazgos.

**17. Participar en el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO.**

Se participó en la integración de documentación para que se pueda llevar a cabo el proceso de liquidación de las siguientes:

- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Semilla de Chía
- ASOCIACIÓN DE EX – PATRULLEROS AGRICULTORES, INTEGRAL NO LUCRATIVA, DE ALDEA SIBANA, “ASEX – PA DE SIBANA”
- CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO -COCODE- Mujer y Hombres Agricultores.
- COOPERATIVA AGRÍCOLA Y DE SERVICIOS VARIOS “RIO AZUL” R.L. JACALTENANGO, HUEHUETENANGO, GUATEMALA.





- COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CRÉDITO "EMPRENDEDORES PARA EL FOMENTO DE DESARROLLO ECONOMICO DE GUATEMALA; RESPONSABILIDAD LIMITADA, CEFOGUA, R.L.

**18. Asesorar a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.**

- Se asesoró a la Gerencia General y la Coordinación de la Unidad de Asesoría Jurídica en el proceso de modificación de los instrumentos legales de FONAGRO.

**19. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia su Jefe inmediato superior.**

- Se llevaron a cabo junto con la Unidad de Asesoría Jurídica, la ejecución de nuevos controles sobre la documentación que se reciba, así como la que es trasladada a otras unidades y dependencias del MAGA.

F.

*Maria Fernanda Klee Hurtado*  
Maria Fernanda Klee Hurtado

*Lic. José Luis Ortega González*  
Lic. José Luis Ortega González  
COORDINADOR DE ASESORIA JURIDICA DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

*Ing. Félix G. Arce*  
Ing. Félix G. Arce

GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

