



## INFORME DE ACTIVIDADES

### CONTRATO No. 42-2020

Nombre: Aura Violeta Escobar Alvarez  
Puesto: Sub Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)  
Reporta a: Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)  
Actividades a realizar: Sede Central/a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO 2020, SEGÚN, CONTRATO No. 42-2020 POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

#### Actividades realizadas:

1. **Sustituir al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación en caso de impedimento o ausencia temporal.**

Durante el presente mes sustituí al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, mientras él estaba de comisión en el departamento de Alta Verapaz.

2. **Supervisar y coordinar el cumplimiento del proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO, por parte de organizaciones legalmente constituidas y aprobar el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente realizado por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.**

Durante el presente mes, los Asesores de Proyectos de UTSE realizaron las siguientes visitas a las organizaciones CERRO DE ORO LA ASUNCION y LAS CAMELIAS para evaluar la factibilidad de los proyectos nuevos presentados por dichas organizaciones.

3. **Participar en los procesos de gestión (revisión del plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico del proyecto, otros) para el otorgamiento de los recursos financieros a organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados.**

Durante el presente mes se supervisó a los Asesores de Proyectos de UTSE con respecto a los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes ASOVERDE, COINCOMAQ, CANESA, VOLCANCITO DE LAS CEBOLLAS, COPEDEL, ASIPRO, ACODIT y ASEDAL.

4. **Participar, de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, en la asesoría a organizaciones legalmente constituidas y en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.**

Durante el presente mes, los Asesores de Proyectos de UTSE realizaron las siguientes visitas de seguimiento a los proyectos de las organizaciones: ASOVERDE, COINCOMAQ, CANESA, VOLCANCITO DE LAS CEBOLLAS, COINCOMAQ, COPEDEL, ASIPRO, ACODIT y ASEDAL; y las siguientes visitas finales para iniciar el proceso de liquidación de los proyectos de las organizaciones: APRODEC, ASIPROCH y APROVER.



5. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado se emite un informe.

Durante el presente mes de parte de UTSE se llevaron a cabo 6 comisiones para evaluar y dar seguimiento a los proyectos vigentes ejecutados por 8 organizaciones, y 2 comisiones para evaluar los proyectos nuevos de 3 organizaciones, de las cuales fueron elaborados los informes correspondientes.

6. Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.

Durante el presente mes se supervisó a los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de UTSE con respecto a la revisión y evaluación de las solicitudes de los proyectos nuevos ingresados al Fideicomiso FONAGRO y sobre los Informes de visita a los proyectos nuevos visitados.

7. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.

Durante el presente mes participé en las reuniones siguientes:

- Con el Gerente General y Coordinador de UTSE, sobre la revisión de los expedientes de los proyectos vigentes, proyectos finalizados pendientes de liquidar y proyectos liquidados, designando a un equipo de trabajo de la Unidad UTSE.
- Con el Gerente General, Asesor de Gerencia y Coordinadores de las Unidades UTSE, UDAI y UA, sobre realizar una capacitación a los asesores técnicos de UTSE respecto una orientación general en el manejo de Guatecompras, para el seguimiento de los proyectos vigentes.
- Con el Gerente General y Coordinadores de las Unidades de UTSE, UDAI, UAJ y UA, sobre la revisión de los temas de la Agenda y las presentaciones para el Consejo Directivo 01-2020.
- Con el Gerente General y Coordinadores de las Unidades UAJ y UA, personal del MAGA, alcaldes de municipios del departamento de Huehuetenango y diputados del departamento de Huehuetenango, participando en la mesa técnica sobre el desarrollo agropecuario del departamento de Huehuetenango para el combate a la desnutrición en los municipios priorizados.
- Con el Gerente General y Coordinadores de las Unidades UAJ y UA, personal del MAGA, personal de ICTA, personal de INDECA, miembros de una Cooperativa de Alta Verapaz y miembros de la Comisión de Cooperativismo y Organizaciones No Gubernamentales, con respecto a proporcionar información sobre el apoyo que da el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y sus respectivas Direcciones a las Cooperativas en temas agropecuarios.
- Con el Gerente General y Coordinadores de las Unidades UDAI, UAJ y UA, personal de la Dirección de Fideicomisos de Finanzas, personal de INDE, personal de la CGC y la Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República, sobre el estado actual de los Fideicomisos del INDE y el estado actual del Fideicomiso FONAGRO.
- Con el Gerente General, Asesor de Gerencia y Coordinadores de las Unidades UDAI, UAJ y UA, sobre los requerimientos solicitados por la Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República. Comisión de Transparencia y Probidad del Congreso de la República.
- Con el Gerente General, Asesor de Gerencia y Coordinadores de las Unidades UDAI y UAJ, sobre el estado actual del proyecto de la Asociación CORSADEC y las acciones a seguir,



**8. Participar en reuniones con representantes y/o juntas directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO u organizaciones que deseen presentar proyectos a FONAGRO.**

Durante el presente mes, tuve participación en las reuniones siguientes:

- Con miembros de la Junta Directiva de la Cooperativa Desafío Jumay, personal de UTSE, UDAI y UAJ, sobre el avance en la ejecución de su proyecto y recomendaciones financieras a implementar.
- Con miembros de Cooperativas del departamento de Retalhuleu con proyectos en ejecución y personal de UTSE y UDAI, sobre la ejecución financiera de su proyecto y recomendaciones a implementar.
- Con miembros de la Asociación APDIGUA, personal de UTSE, UDAI y UAJ, sobre la ejecución de su proyecto y recomendaciones financieras a implementar, previo a iniciar el proceso de liquidación.

**9. Coordinar y realizar actividades de supervisión de campo y/o seguimiento de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Durante el presente mes se llevaron a cabo las comisiones siguientes:

ORGANIZACIÓN	LUGAR	TIPO DE VISITA
ASOVERDE	CHIQUMULA	SEGUIMIENTO
SANTA MONICA y SANTO DOMINGO	ALTA VERAPAZ	INAUGURACION
LA PERLA	ESCUINTLA	CGC
CERRO DE ORO	SOLOLA	NUEVO
COINCOMAQ y CANESA	RETALHULEU	SEGUIMIENTO
LA ASUNCION, LAS CAMELIAS y ASEDAI	CHIMALTENANGO y QUETZALTENANGO	NUEVO SEGUIMIENTO
VOLCANCITO DE LAS CEBOLLAS	CHIQUMULA	SEGUIMIENTO
COINCOMAQ	RETALHULEU	ACOMPAÑAMIENTO AUDITORIA
COPEDEL	QUICHE	SEGUIMIENTO
APRODEC, ASIPROCH y APROVER	ZACAPA, ALTA VERAPAZ	LIQUIDACION
ASIPRO ACODIT	JUTIAPA, SANTA ROSA	SEGUIMIENTO

**10. Establecer un control de las actividades de campo realizadas por los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE.**

Durante el presente mes los Asesores de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de la UTSE en base a las comisiones realizadas y a la agenda del Consejo Directivo se elaboraron los informes siguientes:

- 3 Dictámenes de Liquidación
- 9 Informes Técnicos de Seguimiento.



**11. Apoyar a la coordinación de la UTSE en el cumplimiento de las decisiones tomadas en el proceso de seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Durante el presente mes se apoyó a la coordinación de la UTSE:

- Coordinación de los técnicos para las comisiones realizadas durante el presente mes.
- Participe en la validación de los temas con respecto a la inducción a Guatecompras que recibirá el personal de UTSE.
- Participe en la preparación de respuesta a los requerimientos solicitados por el Congreso de la República de Guatemala.
- Coordinación de un equipo de trabajo de Asesores de Proyectos de UTSE para una revisión a los expedientes del archivo de los proyectos vigentes, finalizados en proceso de liquidación y liquidados del periodo 2016-2019.

**12. Supervisar el cumplimiento del SNIP, SIPSE y POA de FONAGRO.**

Durante el presente mes se supervisó el cumplimiento en la entrega de:

- SIPSE
  - Informe de Avance físico y financiero correspondiente al mes de marzo 2020.
  - Informe Estado Financiero correspondiente al mes de febrero 2020.
  - Se registró en el sistema SIPSE la información siguiente: Avance físico del mes de marzo 2020.
- Se Realizó la alimentación y creación del SNIP, como corresponde.
- DIPLAN
  - Se remitió el informe de avance físico y financiero, clasificador temático, conforme a la calendarización del mes de marzo de la dirección de planificación DIPLAN.
- POA
  - Se brindó el seguimiento respectivo al Plan Operativo Anual POA 2020 durante el mes de marzo.

**13. Dar seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera del Fideicomiso.**

Durante el presente mes hubo ingresos correspondientes a la generación de intereses de las organizaciones que cuentan con proyectos vigentes en el Fideicomiso FONAGRO.

**14. Supervisar el registro de la información y control de documentos de la UTSE.**

Durante el presente mes fueron atendidos los siguientes requerimientos:

- Se revisaron los Informes y Dictámenes elaborados por los Asesores Proyectos de la UTSE.
- Se dio respuesta a los requerimientos solicitados por el Congreso de la República de Guatemala.

**15. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga el Coordinador de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Durante el presente mes acompañe al Gerente General, como apoyo y soporte en la parte técnica, a las citaciones que el Congreso de la República requirió la presencia del Gerente General de FONAGRO.



16. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

Durante el presente mes participe en la inducción al portal de Guatecompras, realizado por personal de UDAI al personal de UTSE.

Aura Violeta Escobar Alvarez

Sub Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación

Vo. Bo.

Ing. Wiland Gundersen López  
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO