



## INFORME DE ACTIVIDADES

### CONTRATO No. 48-2020

Nombre: Julio Roberto Fernandez Orellana  
Puesto: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos  
Reporta a: Coordinador Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)  
Actividades a Realizar: Sede Central / a Nivel Nacional

### INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MARZO 2020, SEGÚN CONTRATO No. 48-2020, POR SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS A FONAGRO.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se asesoró a los representantes de las organizaciones legalmente constituidas que asistieron a la Oficina del FONAGRO, proporcionándoles información por correo electrónico y por vía telefónica, sobre la metodología del Fideicomiso y los requisitos mínimos que deben cumplir y adjuntar al Estudio del Proyecto.

No	Fecha	Organización	Departamento
01	02/03/2020	Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Xexuxcap, R.L.	Quiché
02	10/03/2020	Cooperativa Integral Agrícola Unión Huista, R. L.	Escuintla
03	19/03/2020	Cooperativa Integral de Comercialización "Volcán de Ipala", R. L.	Chiquimula

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se evaluó la actividad financiera del Proyecto ejecutado por:

No	Fecha	Organización
01	02/03/2020	Fundación Selva Virgen, -FUNSELVI-





3. **Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se capacitó en temas relacionados a la presentación del Informe final y requisitos técnicos, financieros y legales a la organización siguiente:

No	Fecha	Organización
01	10/03/2020	Cooperativa Integral Agrícola Unión Huista, R. L.
02	19/03/2020	Cooperativa Integral de Comercialización "Volcán de Ipala", R. L.

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se apoyó durante la visita de seguimiento a las Organizaciones que ejecutan un proyecto con el Fideicomiso.

No	Fecha	Organización
01	04/03/2020	Cooperativa Integral Agrícola Nueva Esperanza de Santiago R. L., CANESA
02	05/03/2020	Cooperativa Integral de Consumo Maquinense, R. L., COINCOMAQ

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se apoyó en el proceso de seguimiento y recuperación de cartera.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por el Coordinador de la UTSE y/o el Gerente General de FONAGRO.**

Se participó en las diferentes reuniones de trabajo, a nivel de equipo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE/FONAGRO, así como en las reuniones convocadas por la Gerencia General.

7. **Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.**

Se trasladaron los documentos o a donde correspondiera y posteriormente al Archivo de FONAGRO.

8. **Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.**

Se trasladaron los documentos técnicos y financieros a la Unidad de Auditoría Interna UDAI y posteriormente al Archivo de FONAGRO.



**9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Durante las visitas de seguimiento y en las oficinas del Fideicomiso FONAGRO, participé en reuniones con representantes de las Organizaciones de acuerdo con el tipo de proyecto y requerimiento.


**10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.**

Se estuvo a la espera del llamado de Gerencia General para intervenir o participar en la reunión.

**11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

- Participación en las reuniones semanales del personal técnico de FONAGRO brindada por el Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, UTSE.
- Participación en la Capacitación sobre los Procedimientos para adquirir bienes y servicios con fondos del Estado, utilizando el Sistema de Guatecompras.

  
**Ing. Wiland Gundersen López**  
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO

  
**Julio Roberto Fernandez Orellana**  
Asesor de Evaluación, Seguimiento y  
Liquidación de Proyectos.

**Vo. Bo.**

