

## Factura Pequeño Contribuyente

CATARINA, YAT VENTURA DE GONZALEZ

Nit Emisor: 28309901

CATARINA YAT VENTURA DE GONZALEZ

LOTE TRES MANZANA C RESIDENCIALES LOS OLIVOS,  
Chimaltenango, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2E28D87F-B92D-461F-952A-62DC026BCF55

Serie: 2E28D87F Número de DTE: 3106752031

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 11:21:41

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2021 11:21:41

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según contrato administrativo No. 2021- 5-3-2815, correspondiente al mes de octubre de 2021	4,000.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	4,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*Catrina*

Ing. Agr. José Fernando Vega Serrano  
Director de Desarrollo Agrícola  
-VIDER-MAGA-



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/10/2021 11:21:41
Emisor:	28309901 - CATARINA, YAT VENTURA DE GONZALEZ
Establecimiento:	1 - CATARINA YAT VENTURA DE GONZALEZ
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 4,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	2E28D87F-B92D-461F-952A-62DC026BCF55
Serie:	2E28D87F
Número del DTE:	3106752031
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211001T11:21:4206:002E28D87FB92D461F952A62DC026BCF55
Fecha de la consulta: 01/10/2021 11:22:37	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>PERIODO:</b>	OCTUBRE DE 2021
<b>REGLÓN:</b>	029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
<b>OBJETO:</b>	"APOYO EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y DE VIVERIZACIÓN EN VIVERO FORESTAL DEL DEPARTAMENTO DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS"
<b>TIPO DE SERVICIOS:</b>	TÉCNICOS
<b>PRESTADOS EN:</b>	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRÍCOLA
<b>No. DE CONTRATO:</b>	2021-5-3-2815
<b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>	Del 03 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

---

En cumplimiento de la cláusula segunda del contrato administrativo número **2021-5-3-2815**, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en las actividades de planificación y desarrollo de viveros agroforestales implementados por la Dirección de Desarrollo Agrícola.

**Actividad:** Apoyé en la planificación de actividades realizadas en vivero durante el mes de octubre 2021.

**Resultados:** Preparación de sustrato para llenado de bolsa, riego, desmalezado, fertilización y trasplante de plántulas a bolsa.

2. Se apoyó en la recolección de semillas forestales, frutales y otras, elaboración de germinadores y producción de plántulas.

**Actividad:** Apoyé en la recolección de vástagos de Higo, mismos que fueron seleccionados y sembrados directamente en bolsas con sustrato para la reproducción de planta frutal.

**Resultados:** Se realizó la siembra de 100 vástagos de Higo en bolsa.

3. Se apoyó en la preparación, llenado y traslado de sustratos en las bolsas para las plantas indicadas, contribuyendo en las actividades de trasplante, riego, limpias, fertilización, control de plagas y enfermedades.

**Actividad:** Apoyé en el jateo de 50,000 bolsas llenas con sustrato para el trasplante de plántulas forestales.

**Resultados:** Se obtuvo un mejor control de las 50,000 bolsas con sustrato para el trasplante de plántula forestal.



**Actividad:** Apoyé en la limpieza de áreas para jateo de bolsa llena con sustrato, tanto para el establecimiento de plantas forestales como de frutales.

**Resultados:** Se colocaron en las carrileras bolsas con sustrato para el trasplante de plántula.

**Actividad:** Apoyé en el riego de plantas forestales y frutales dos veces por día (mañana y tarde).

**Resultados:** Evitar que las plantas forestales y frutales presenten problemas en su desarrollo vegetativo por falta de riego.

**4. Se apoyó en el control y resguardo de los bienes e insumos del vivero.**

**Actividad:** Apoyé en el resguardo de los insumos y herramientas del vivero forestal y frutal en la Alameda, Chimaltenango.

**Resultados:** Evitar que insumos y herramientas queden fuera de la bodega dónde se resguardan.

**5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.**

**Actividad:** Apoyé en la re-estructuración de las instalaciones en el Vivero Regional de La Alameda, Chimaltenango, Departamento de Chimaltenango.

**Resultados:** Se mejoró el invernadero donde se realizan las siembras en cajas germinadoras.



**CATARINA YAT VENTURA DE GONZALEZ**

DPI 1662 50899 1415

Cel. 4156 - 4737

F.

Ing. Agr. José Fernando Vega Serrano  
Director de Desarrollo Agrícola  
-VIDER-MAGA-

