

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ROBERTO, AGUIRRE ARRIAGA

Nit Emisor: 73239607

CARLOS ROBERTO AGUIRRE ARRIAGA

6 AVENIDA 7-53 A COLONIA VALLES DE MARIA, zona 10, San Miguel Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

63D444EA-A295-4F7F-96D4-89F72EED4963

Serie: 63D444EA Número de DTE: 2727694207

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 08:31:45

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2021 08:31:45

Moneda: GTQ

#/No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación según contrato administrativo No. 2021-5-3-2796 correspondiente al mes de octubre del 2021.	7,000.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Carlos Aguirre

RE
Ing. Agr. Enrique Tobías Figueroa
JEFE DEPARTAMENTO CULTIVOS AGROINDUSTRIALIZABLES
VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Régimen de Factura Electrónica en Línea
Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/10/2021 08:31:45
Emisor:	73239607 - CARLOS ROBERTO, AGUIRRE ARRIAGA
Establecimiento:	1 - CARLOS ROBERTO AGUIRRE ARRIAGA
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 7,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	63D444EA-A295-4F7F-96D4-89F72EED4963
Serie:	63D444EA
Número del DTE:	2727694207
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211001T08:31:4606:0063D444EAA2954F7F96D489F72EED4963
Fecha de la consulta: 01/10/2021 08:34:30	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: Octubre de 2021
REGLÓN: 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO: **"Apoyo en servicios de sistematización y control de información en Cultivos Agroindustrializables y Proyecto Industrialización del Bambú"**
TIPO DE SERVICIOS: TECNICOS
PRESTADOS EN: Dirección de Desarrollo Agrícola
No. DE CONTRATO: **2021-5-3-2796**
PLAZO DEL CONTRATO: Del 03 de mayo al 31 de diciembre de 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número **2021-5-3-2796**, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyar en la elaboración y presentación de planificación e informe de actividades semanales.**

Actividad: Apoyé en la elaboración y presentación de planificación e informes semanales correspondientes al mes de octubre.

Resultados: Se realizó el control, supervisión y validez de las actividades y planificaciones semanales que se realizan.

2. **Apoyar en las acciones administrativas para la elaboración y seguimiento en base a las demandas priorizadas por el Departamento de Cultivos Agroindustrializables y Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala.**

Actividad: Apoyé en gestión y seguimiento administrativo de los documentos de soporte de las actividades realizadas en el mes de octubre del equipo técnico del Departamento de Cultivos Agroindustrializables.

Resultados: Se obtuvo la información correcta y acertada de los documentos de soporte de las actividades realizadas.

3. **Apoyar en la integración de informes sobre las capacitaciones y asistencia técnica realizadas en las diferentes áreas técnicas del Departamento de Cultivos Agroindustrializables y del Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala.**

Actividad: Apoyé en la compilación y seguimiento administrativo de los documentos de soporte del mes de octubre de las actividades realizadas por los técnicos del Departamento de Cultivos Agroindustrializables.

Resultados: Se obtuvieron los informes validados y comprobados de las capacitaciones y asistencias técnicas.

4. Apoyar en la documentación de las visitas de campo e informes de verificación de actividades coordinadas por el Departamento de Cultivos Agroindustrializables y del Proyecto.

Actividad: Apoyé en la compilación de documentos que dan soporte a la memoria de labores del mes de octubre, material proporcionado por los técnicos regionales y técnicos de campo del proyecto industrialización de Bambú en Guatemala y del Departamento de Cultivos Agroindustrializables.

Resultados: Se obtuvieron los informes validados y comprobados de las visitas de campo y verificación de actividades.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la Autoridad Superior.


Actividad: Apoyé en el reordenamiento y limpieza de la bodega del Departamento de Cultivos Agroindustrializables y del Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala.

Resultados: Se obtuvo una bodega aseada e higiénica para cualquier inspección.

Actividad: Apoyé en el control de solicitudes, planificaciones y entregas del combustible del Departamento de Cultivos Agroindustrializables y del Proyecto Industrialización del Bambú en Guatemala.

Resultados: Se obtuvo el control y supervisión de saldos de combustible del departamento de Cultivos Agroindustrializables.

F.


Carlos Roberto Aguirre Arriaga
DPI: 2156 90559 0101
Teléfono: 3610-9044

F.


Ing. Agr. Enrique Tobar Figueroa
JEFE DEPARTAMENTO CULTIVOS AGROINDUSTRIALIZABLES
VIDER-MAGA

