

# Factura

FAUSTO ERNESTO, ARAGÓN POLANCO

Nit Emisor: 2430894

FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO

LOTE 63 SECTOR SAN FELIPE zona 16, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FDC8DECA-A0F9-4A35-B53D-53B8A75E1C3D

Serie: FDC8DECA Número de DTE: 2700692021

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 09:38:49

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2021 09:38:49

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación, según contrato administrativo No. 2021-5-3-2793 correspondiente al mes de octubre de 2021	12,000.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

\* Sujeto a retención definitiva ISR

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

#### Factura (FACT)

##### EMISIÓN

Fecha Emisión:	29/10/2021 09:38:49
Emisor:	2430894 - FAUSTO ERNESTO, ARAGÓN POLANCO
Establecimiento:	1 - FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	

##### CERTIFICACIÓN

Autorización:	FDC8DECA-A0F9-4A35-B53D-53B8A75E1C3D
Serie:	FDC8DECA
Número del DTE:	2700692021

##### ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202120211001T09:38:5006:00FDC8DECAA0F94A35B53D53B8A75E1C3D
Fecha de la consulta:	01/10/2021 09:46:57

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: OCTUBRE DE 2021  
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
OBJETO: **APOYO PROFESIONAL AL DEPARTAMENTO DE CUENCAS  
HIDROGRÁFICAS EN SERVICIOS DE SISTEMATIZACIÓN,  
ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN ACTIVIDADES DE  
DESARROLLO AGRÍCOLA.**  
TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES  
PRESTADOS EN: DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRÍCOLA  
NO. DE CONTRATO: **2021-5-3-2793**  
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

---

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número **2021-5-3-2793** suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Apoyo profesional al Departamento de Cuencas Hidrográficas en la elaboración de documentación para el proceso de gestión, seguimiento, contratación y liquidación de insumos y productos, aprobados por el Viceministro de Desarrollo Económico Rural.**

**Actividad:** Apoyé al Departamento en la elaboración de un Perfil Técnico para la adquisición de herramientas agrícolas como incentivo a la conservación de suelos y agua.

**Resultado:** El perfil técnico elaborado se trasladó al Director de Desarrollo Agrícola para la gestión de aprobación ante el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

**Actividad:** Apoyé al Departamento en la elaboración de especificaciones técnicas para la adquisición de insumos y dar cumplimiento con el Documento conceptual para la producción de plantas en viveros agroforestales a través de reforestadores: Adquisición de herramienta agrícola, adquisición de sanitarios móviles, adquisición de tierra negra, adquisición de arena blanca.

**Resultado:** Documentos elaborados y trasladados a la Dirección de Desarrollo Agrícola para su aprobación y traslado a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa para la gestión de compra.

**Actividad:** Apoyé al Departamento en la participación en reuniones de trabajo con asesores jurídicos de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa, del VICE VIDER y de Dirección de Desarrollo Agrícola, para la elaboración de especificaciones técnicas y otros documentos relacionados con la aprobación ante el Despacho Ministerial para la contratación de la entidad bancaria que administrará los

recursos financieros para el pago de estipendio a los reforestadores beneficiarios dentro del marco del Documento conceptual para la producción de plantas en viveros agroforestales a través de reforestadores.

**Resultado:** Documentos elaborados y trasladados a la Dirección de Desarrollo Agrícola para aprobación y envío en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa para la realización de las gestiones de compra.

2. **Apoyo profesional al Departamento de Cuencas Hidrográficas y Dirección de Desarrollo Agrícola para la coordinación de traslado, entrega de insumos y productos, y obtención de la documentación de entrega, hacia los viveros centrales y sedes departamentales, adquiridos de acuerdo a los contratos suscritos y consolidación de expedientes de liquidación.**

**Actividad:** Apoyé al Departamento de Cuencas en el seguimiento con el equipo técnico sobre el proceso de liquidación de planillas de entrega de coqueta roja, bolsas de almacigo.

**Resultado:** Reuniones con los técnicos de campo y revisión de planillas de entrega de coqueta roja y bolsa de almacigo hacia los beneficiarios.

3. **Apoyo profesional al Departamento de Cuencas Hidrográficas y Dirección de Desarrollo Agrícola en actividades de seguimiento en la ejecución técnica, capacitación, ejecución y liquidación de convenios de cooperación**

**Actividad:** Apoyé al Departamento de Cuencas en el seguimiento del Fideicomiso "Proyecto Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala", en el proceso de revisión de documentación sobre el estado de cartera crediticia.

**Resultado:** Se trasladó notas hacia el Banco de Desarrollo Rural y Dirección de Cooperación Fideicomisos del MAGA para dar seguimiento a la evaluación de la cartera crediticia correspondiente al Fideicomiso.

4. **Apoyo profesional en la elaboración de informes mensuales sobre el avance de ejecución física, del contrato suscrito y un informe técnico final que integre y consolide las intervenciones por las compras y adquisiciones de la Dirección de Desarrollo Agrícola.**

**Actividad:** Apoyé en la elaboración de Informe mensual de actividades.

**Resultado:** Elaboración y presentación de Informe de Avance de ejecución correspondiente al mes de octubre de 2021.



**5. Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.**

**Actividad:** Apoyé al Departamento de Cuencas Hidrográficas en la elaboración del DOCUMENTO CONCEPTUAL PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN VIVEROS AGROFORESTALES A TRAVÉS DE REFORESTADORES.

**Resultado:** Se participó en reuniones técnicas promovidas por el Asesor Jurídico del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, para la realización de correcciones al documento conceptual, el cual se trasladó a la Dirección de Desarrollo Agrícola para la gestión ante el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural y aprobación a nivel Despacho Ministerial mediante acuerdo ministerial.

**Actividad:** Apoyé al Departamento de Cuencas Hidrográficas en la elaboración del Manual para la implementación del DOCUMENTO CONCEPTUAL PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN VIVEROS AGROFORESTALES A TRAVÉS DE REFORESTADORES.

**Resultado:** El manual elaborado se presentó al Director de Desarrollo Agrícola para revisión y aprobación en DIPLAN y posteriormente la gestión ante el Despacho Ministerial para su aprobación mediante acuerdo ministerial.

**Actividad:** Apoyé al Departamento en la planificación de reuniones de trabajo con el equipo técnico.

**Resultado:** Dos reuniones de trabajo con el equipo técnico realizadas, con el objeto de programar y planificar las actividades de campo para la implementación del DOCUMENTO CONCEPTUAL PARA LA PRODUCCIÓN DE PLANTAS EN VIVEROS AGROFORESTALES A TRAVÉS DE REFORESTADORES.



**Fausto Ernesto Aragón Polanco**  
DPI 1676 14177 0101  
Teléfono 55876440



F. \_\_\_\_\_  
Ing. Agr. José Fernando Vega Serrano  
Director de Desarrollo Agrícola  
-VIDER-MAGA-



MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION  
Dirección de Desarrollo Agrícola  
★



COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F  
No. 40816

El infrascrito, Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el acta de la Sesión de la Junta Directiva, en la cual consta que esta:

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Fausto Ernesto Aragón Polanco**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**675**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de

**Diciembre 2021**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria impone a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 88-82 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (a) interesado (a), se extiende la presente en:

**Ciudad de Guatemala, 02/03/2021 08:18:01 a.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en casos siguientes:  
a) En forma y sólo original o digital.  
b) Para la verificación de la autenticidad del Certificado en PEN 2594/2025 E.A. 1102.

Emite por:

Palencia, Jennifer(cobroz201)

Ing. Agr. German Avigall Portillo Pazos

Secretario de Junta Directiva

