

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN VIOLETA, CACEROS BOTZOC

Nit Emisor: 31209599

KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC

6 CALLE 12-15 zona 1, San Pedro Carcha, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F19D2E20-4D57-4BF2-9020-C0BB215FF52C

Serie: F19D2E20 Número de DTE: 1297566706

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 07:54:13

Fecha y hora de certificación: 01-oct-2021 07:54:13

Moneda: GTQ

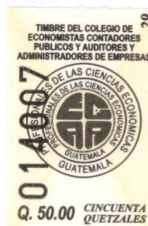
#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2021-5-3-2647 CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2021.	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



ING. AGR. FERNANDO ANTONIO GUERRA LÉMUZ
DIRECTOR DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/10/2021 07:54:13
Emisor:	31209599 - KAREN VIOLETA, CACEROS BOTZOC
Establecimiento:	1 - KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	F19D2E20-4D57-4BF2-9020-C0BB215FF52C
Serie:	F19D2E20
Número del DTE:	1297566706
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211001T07:54:1406:00F19D2E204D574BF29020C0BB215FF52C
Fecha de la consulta: 01/10/2021 07:55:41	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: OCTUBRE DE 2021

REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO: APOYO PROFESIONAL PARA EL SEGUIMIENTO DE CORRESPONDENCIA, REQUERIMIENTOS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES DEL DIRECTOR EN LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA

TIPO DE SERVICIO: PROFESIONALES

PRESTADO EN: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA / VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

No. DEL CONTRATO: 2021-5-3-2647

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2021-5-3-2647, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

Actividades desarrolladas y resultados obtenidos:

- 1) **Apoyo profesional para la consolidación y seguimiento de control de avances de proyectos a cargo de la Dirección de Infraestructura Productiva.**

Actividades:

- Apoyé en la elaboración de matriz semanal del avance de los proyectos de la Dirección de Infraestructura Productiva para el año 2021.
- Apoyé en la elaboración de plan de trabajo de informes semanales del avance de los proyectos en ejecución y en gestión de la Dirección de Infraestructura Productiva para el año 2021.

Resultado: Consolidación de manera clara y concisa del estatus de los proyectos de la Dirección de Infraestructura Productiva, a ejecutarse durante el año 2021.

2) Apoyo profesional para la elaboración de informes.

Actividades:

- Apoyé en la elaboración de Informe final de Proyectos en atención a daños causados por las tormentas tropicales ETA e IOTA.

Resultado: Traslado de información de las intervenciones de la Dirección Infraestructura Productiva.

3) Apoyo profesional para la elaboración de correspondencia para cumplimiento de traslado de información requerida a la Dirección de Infraestructura Productiva.

Actividades:

- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento por parte del Licenciado Ángel Alonzo, Director Ejecutivo IV de Comunicación social e Información Pública del MAGA, en relación a la solicitud por parte de la Usuaría Eleanira Mota, relacionado a programas sociales.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud de información por parte del señor Luis Alberto Upum Ajú, Presidente de la Asociación Unión para El Desarrollo de Patzún- AZUDEPA-, relacionado a la solicitud de apoyo con la dotación de insumos básicos para la reactivación de la economía.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud de información por parte del Licenciado Ángel Rolando Alonzo Cabrera, Director Ejecutivo IV de Comunicación Social e Información Pública, en relación a la solicitud de información de parte del usuario Julio César Hernández, relacionado a Emergencias: 34. Productores agropecuarios afectados por el COVID-19, beneficiados con insumos para sistemas de Miniriego para su seguridad alimentaria, en 2020 y 2021.

- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud por parte del Diputado Cesar Augusto Fion Morales, Presidente de la Comisión de Cooperativismo y Organizaciones no Gubernamentales del Congreso de la República, en referencia al apoyo Técnico y Financiero que el ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación otorga en el año 2020 y 2021 a los departamentos de Petén, Alta Verapaz, Suchitepéquez, Escuintla, Jutiapa y Totonicapán, dentro de planes para la Reactivación Económica a nivel nacional, derivado de los fenómenos ETA, IOTA y la pandemia que actualmente afecta al país.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud por parte del viceministro de Relaciones Exteriores, Eduardo Hernández Recinos, en relación a la emisión de opinión u observaciones al cuadro de sistematización que se centra en los resultados de las Coaliciones emanadas de la Pre-cumbre de Sistemas Alimenticios, con el fin de identificar metas a corto y largo plazo para el compromiso del país en el cumplimiento de la Agenda 2030.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud por parte del Diputado Juan Francisco Mérida Contreras, Presidente de Comisión de Seguridad Alimentaria del Congreso de la República, en relación a la solicitud de apoyo para la implementación del Proyecto requerido por la Organización Agro Internacional y SESAN denominado Minicruzada Ixil por la Nutrición.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud por parte del Licenciado Ángel Rolando Alonzo Cabrera, Director Ejecutivo IV de Comunicación Social e Información Pública, en relación a la solicitud de información de parte de la usuaria María Victoria López Guevara, relacionada a Programas implementados en los últimos 3 años en beneficio de las familias de las comunidades del municipio de Chisec, A.V.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud por parte del Licenciado Walter Estuardo Beltrán Sandoval Director de Vigilancia y promoción de Derechos Humanos de la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEH-, en atención a la Medida Cautelar número 860-17 a favor de las familias indígenas de la Comunidad Chaab'il Chòch'.

- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, en relación a la solicitud por parte del Diputado Duay Antoni Martínez Salazar Presidentes de la Comisión de Fianzas Públicas y Moneda del Congreso de la República, referente al Presupuesto General de Ingresos y Egresos del estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, del año 2020, 2021 y lo proyectado para el año 2022.
- Apoyé en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa, en relación a la solicitud por parte del Contraloría General de cuentas relacionado a INFORME CIRCUNSTANCIADO en el que se justifique y documente información relacionada con el incremento del monto vigente asignado a los renglones presupuestarios que se detallan con referencia al reporte de SICOIN al 31/07/2021 sobre las metas físicas y presupuesto financiero de los deferentes programas que integran el VIDER.

Resultado: Cumplimiento de traslado de información requerida por las dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.

4) **Apoyo profesional para llevar un control de agenda de reuniones y actividades de la Dirección de Infraestructura Productiva.**

Actividad: Apoyé en el control de agenda de reuniones y actividades del director de la Dirección de Infraestructura Productiva.

Resultados:

- Agendar la convocatoria a reunión del Director de la Dirección de Infraestructura Productiva, con la Secretaria de SEGEPLAN, Lic. Luz Keila Gramajo para abordar temas relacionados con proyectos de infraestructura.
- Agendar la convocatoria a reunión del Director de la Dirección de Infraestructura Productiva, con el Jefe de departamento de proyectos de la Dirección de Cooperación proyectos y fideicomisos, en seguimiento a los proyectos y/o programas financiados por cooperación Internacional no Reembolsable.

- Agendar la convocatoria a reunión del Director de la Dirección de Infraestructura Productiva, con la Diputada Carolina Orellana, en seguimiento a proyectos de riego en el departamento de Zacapa.
- Agendar la convocatoria a reunión del Director de la Dirección de Infraestructura Productiva, con el Viceministro de Desarrollo Económico y Rural, para la actualización del Reglamento Orgánico Interno del MAGA.

5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.

Actividad:

Apoyé en la clasificación y la gestión de información del correo institucional de la Dirección de Infraestructura Productiva.

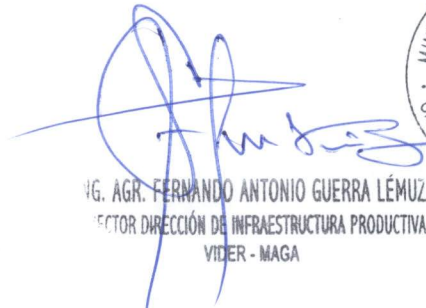
Resultado: Agilizar la gestión de requerimientos de información que ingresa a la Dirección físicamente y vía correo electrónico, trasladando los mismos a donde corresponda para su pronta respuesta.

Actividad: Apoyé en la elaboración final del Manual de Normas y procedimientos de la Dirección de infraestructura Productiva.

Resultado: Traslado del borrador del Manual de normas y Procedimientos de la Dirección de Infraestructura Productiva para su diagramación.



M.A. Karen Violeta Caceros Botzoc
DPI: 2546 85927 1601
TELÉFONO: 42218082



V.G. AGR. FERNANDO ANTONIO GUERRA LÉMUZ
DIRECTOR DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA
VICER - MAGA

