

Factura Pequeño Contribuyente

WILLIAM ALEXANDER, OLIVA PICHYA
Nit Emisor: 33277621
WILLIAM ALEXANDER OLIVA PICHYA
SECTOR LAS BOUGANBILIAS LOTE 34 PLANES DE BARCERNAS
EJE 4, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9345ABB9-34A1-491E-A11B-8BA01D8FFF03
Serie: 9345ABB9 Número de DTE: 882985246
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 10:48:40
Fecha y hora de certificación: 01-oct-2021 10:48:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN, SEGUN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2021-5-3-2749, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021.	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Ing. Agr. José Fernando Vega Serrano
Director de Desarrollo Agrícola
-VIDER-MAGA-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/10/2021 10:48:40
Emisor:	33277621 - WILLIAM ALEXANDER, OLIVA PICHYÁ
Establecimiento:	2 - WILLIAM ALEXANDER OLIVA PICHYÁ
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 12,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	9345ABB9-34A1-491E-A11B-8BA01D8FFF03
Serie:	9345ABB9
Número del DTE:	882985246
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211001T10:48:4106:009345ABB934A1491EA11B8BA01D8FFF03
Fecha de la consulta:	01/10/2021 10:51:02

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: OCTUBRE 2021
REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRÍCOLA EN SERVICIOS DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN EN ACTIVIDADES DE DESARROLLO AGRÍCOLA"
TIPO DE SERVICIOS: PROFESIONALES
PRESTADOS EN: DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRÍCOLA
No. DE CONTRATO: 2021-5-3-2749
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2021-5-3-2749, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Apoyo profesional en la planificación, programación y reprogramación de las metas físicas e intervenciones de la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus departamentos.

Actividad: Apoyé a la Dirección de Desarrollo Agrícola, en la actualización y reprogramación de metas físicas correspondiente al mes de octubre 2021.

Resultado: Se apoyó en la elaboración de la solicitud de modificación de metas físicas para actualizar las metas físicas de la Dirección de Desarrollo Agrícola en los programas presupuestarios 11, 12 y 13.

Actividad: Apoyé a la Dirección de Desarrollo Agrícola, en la programación de metas físicas en el Programa 99: otras partidas no asignables a programas, para la ejecución del Convenio de Cooperación Técnica y Financiera No. 12-2020 entre el MAGA y el ICTA.

Resultado: Se apoyó en la elaboración de la solicitud de modificación presupuestaria para establecer el techo presupuestario y metas físicas del Convenio de Cooperación Técnica y Financiera No. 12-2020 entre el MAGA y el ICTA.

2. Apoyo profesional en la consolidación y elaboración de informes, relacionados a las acciones y actividades desarrolladas por la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus departamentos.

Actividad: Apoyé a la Dirección de Desarrollo Agrícola, en la elaboración y consolidación de informes de seguimiento mensual, relacionados a compromisos presidenciales, correspondientes al mes de octubre 2021.

Resultado: Se realizó la elaboración, redacción y validación técnica de tres informes de ejecución del mes de septiembre, para evaluar los avances siguientes: (1) Informe mensual de acciones en el marco de la Ley de Alimentación Escolar. (2) Informe mensual de acciones en el marco del proyecto de reactivación económica del Valle del Polochic. (3) Informe mensual de acciones en el marco de la reactivación económica de la Zona de Adyacencia con Belice.

Actividad: Apoyé en la consolidación y elaboración del informe mensual sobre acciones realizadas en el municipio de San Mateo Ixtatán, Huehuetenango.

Resultado: Se apoyó en la elaboración del informe mensual del Compromiso Presidencial para el Acuerdo por la Paz del Municipio de San mateo Ixtatán, Huehuetenango, consolidando las acciones técnicas realizadas durante el mes de octubre 2021.

3. Apoyo profesional como enlace de planificación y seguimiento en representación de la Dirección de Desarrollo Agrícola.

Actividad: Apoyé a la Dirección de Desarrollo Agrícola, asistiendo a reuniones de trabajo en temas de planificación y seguimiento.

Resultado: Se apoyó participando en reuniones convocadas por el despacho del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, para el seguimiento del Plan Operativo Anual 2021 y programación del anteproyecto del Plan Operativo Anual 2022.

4. Apoyo profesional en el seguimiento y actualización de los sistemas informáticos, tales como SIPSE, SIGES y SICOIN, en lo relativo al reporte de metas físicas.

Actividad: Apoyé a la Dirección de Desarrollo Agrícola, en el registro de las metas físicas correspondientes al mes de octubre 2021.

Resultado: Fueron registradas las metas físicas ejecutadas, correspondientes a la capacitación, asistencia técnica y entrega de insumos de la Dirección de Desarrollo Agrícola, en los sistemas informáticos siguientes: (1) Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación –SIPSE- y (2) Sistema de Gestión –SIGES-, la información alimentada en SIGES, migra al Sistema de Contabilidad Integrada –SICOIN-, adicionalmente se actualizaron los informes de avance físico y financiero en Excel del mes de octubre 2021.

5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Apoyé al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural en la consolidación y modificación del Reglamento Orgánico Interno (ROI).

Resultado: En apoyo a las direcciones de Desarrollo Agrícola y Desarrollo Pecuario, se consolido un documento con observaciones al Reglamento Orgánico Interno (ROI), para implementar la nueva estructura orgánica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.


WILLIAM ALEXANDER OLIVA PICHİYÁ
DPI. 1749 37679 1901
Teléfono: 4215-4890


Ing. Agr. José Fernando Vega Serrano
Director de Desarrollo Agrícola
-VIDER-MAGA-





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRONOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F
No. 34916

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agronomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la)

Ingeniero/a Agrónomo (a)

William Alexander Oliva Pichiyá

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

5560

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2021

Da consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 28/12/2020 11:48:26 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por:

Murallas, David(dmurallas15)



Ing. Agr. German Avigail Portillo Pazos

Secretario de Junta Directiva