

Factura Pequeño Contribuyente

SULEYDI MARIANÉ, BOLLAT ROMERO
Nit Emisor: 45509204
SULEYDI MARIANE BOLLAT ROMERO
14 CALLE A RESIDENCIAL LLANO ALTO 8-44 APARTAMENTO A,
zona 6, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5DCF87E0-39DF-4276-B07F-34890BBF50C8
Serie: 5DCF87E0 Número de DTE: 970932854
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-oct-2021 09:16:23
Fecha y hora de certificación: 04-oct-2021 09:16:23

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato administrativo No. 2021-5-3-2579, correspondiente al mes de Octubre del 2021. CANCELADO	10,000.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RECEBIDO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION
04 OCT 2021 09:16:23

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	29/10/2021 09:16:23
Emisor:	45509204 - SULEYDI MARIANÉ, BOLLAT ROMERO
Establecimiento:	1 - SULEYDI MARIANE BOLLAT ROMERO
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 10,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	5DCF87E0-39DF-4276-B07F-34890BBF50C8
Serie:	5DCF87E0
Número del DTE:	970932854
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120211004T09:16:2306:005DCF87E039DF4276B07F34890BBF50C8
Fecha de la consulta:	04/10/2021 09:24:17

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERIODO: OCTUBRE 2021

REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO: APOYAR EN EL ÁREA JURÍDICO LEGAL DE LA DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN PRODUCTIVA Y COMERCIALIZACIÓN.

TIPO DE SERVICIOS: TÉCNICOS

PRESTADOS EN: DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN PRODUCTIVA Y COMERCIALIZACIÓN.

No. DE CONTRATO: 2021-5-3-2579

PLAZO DE CONTRATO: DEL 03 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número **2021-5-3-2579**, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **APOYAR EN EL CONTROL Y REVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN PRODUCTIVA Y COMERCIALIZACIÓN, CON BASE A LOS REQUISITOS LEGALES QUE SE REQUIEREN.**

Actividad: Apoyé en el control y revisión de expedientes ingresados a la Dirección De Fortalecimiento Para la Organización Productiva y Comercialización para conformar Asociaciones Civiles y Representaciones Legales para su respectivo trámite.

Resultados: Se revisó cada expediente con el fin que cumplieran con los requisitos previo a ser trasladados a Dirección para el visto bueno del Director e iniciar el trámite de toma de firmas e ingreso al Registro para su inscripción.

2. **APOYAR EN EL REGISTRO DEL ARCHIVO DIGITAL Y FÍSICO DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES, QUE INGRESAN A LA DIRECCIÓN.**

Actividad: Apoyé con el registro digital y físico de los expedientes ingresados para iniciar proceso de inscripción de constitución como Asociación Civil, los siguientes:

- Asociación Integral Para El Desarrollo Apícola la Miel, del municipio de Santa Lucía Utatlán, departamento de Sololá.

- Asociación de Productoras de Chocolate Las Sacojeñas, del municipio de Mixco, departamento de Guatemala.
- Asociación De Desarrollo Integral Agropecuario De San Jorge, Asociación De Desarrollo Integral Agropecuario Marquense, Asociación De Desarrollo Integral De Productores Agropecuarios El Cerro, El Tumbador, Asociación De Desarrollo Integral Agropecuario San Luis, Asociación Agropecuaria Santa Rosalía, El Tumbador, ubicadas en el municipio de El Tumbador, departamento de San Marcos.

Resultados: se realizó el registro de los beneficiarios de cada expediente en el archivo digital así como el duplicado en el archivo físico de la Dirección.

3. APOYAR EN LA PROCURACIÓN DE LOS EXPEDIENTES EN CONSULTA, ANTE LOS DIFERENTES REGISTROS, A EFECTO DE LLEVAR EL SEGUIMIENTO OPORTUNO DE LOS MISMOS, CUANDO SEAN REQUERIDOS POR EL DIRECTOR.

Actividad: apoyé con la elaboración de Actas de Asamblea General Extraordinaria para continuar con el proceso de inscripción de Nombramiento de Representante Legal en el Registro de Personas Jurídicas del Ministerio de Gobernación de las siguientes asociaciones:

- Asociación De Cardamomeros Del Norte De Guatemala, del municipio de Morales, departamento de Izabal.
- Asociación De Productores Agrícolas Los Llanos, del Municipio de Sanarate, departamento de El Progreso.
- Asociación De Pescadores Artesanales De Izabal, del municipio de Puerto Barrios, departamento de Izabal.

Resultado: Se enviaron las actas para la ratificación de la junta directiva de cada Asociación y se llevó a cabo la firma del Acta de Nombramiento de Representante Legal y se ingresaron los expedientes para su inscripción en el Registro de Personas Jurídicas del Ministerio de Gobernación, REPEJU.

4. APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE INFORMES DE TODOS LOS DOCUMENTOS PROCURADOS, DILIGENCIADOS Y REVISADOS, ASÍ COMO DEL INGRESO DE INFORMACIÓN A LOS DISTINTOS INSTRUMENTOS DE INFORMÁTICA DEL MAGA, QUE SEAN PERTINENTES DENTRO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, LEGALES CON EL VISTO BUENO DEL DIRECTOR.

Actividad: apoyé en la elaboración de conocimientos de recepción e informe de procesos finalizados de la Asociación De Mujeres Campesinas, Los Barriles, Asociación De Apicultores De El Progreso, Asociación De Desarrollo Integral Agroindustria De La Costa Sur, Asociación De Desarrollo Integral Guinealence, Asociación de Mujeres Para El Desarrollo Maya.

Resultados: Se realizó copia de cada expediente para el archivo físico de la Dirección y se trasladó la información del registro de beneficiarios al área de Seguimiento y Evaluación.

5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.

Actividad: Apoyé en la elaboración de informe técnico de las capacitaciones realizadas por los profesionales jurídicos de la Dirección a grupos de productores agropecuarios de los municipios de El Tumbador, La Reforma y Nuevo Progreso, del departamento de San Marcos, previo a constituirse como Asociación Civil.

Resultados: Se realizó el informe y se adjuntó a cada expediente conformado para iniciar proceso de inscripción como Asociaciones Civiles.

F. 
SULEYDI MARIANE BOLLAT ROMERO
DPI: 1720 93392 1805
TELEFONO 5852-1818

F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO

MTER OTTO RENE HERBA SOLIS
FISCAL ASISTENTE EJECUTIVO PARA
LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
DEPARTAMENTO DE SAN MARCOS